ASLMediocampidano
Azienda socio-sanitaria locale

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N. 6
MEDIO CAMPIDANO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 473 DEL 20/11/2026

PDTD/2026/491 del 19/11/2026

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO E TECNICO
Dott.ssa Sandra Olla

OGGETTO: Concessione esonero dal lavoro notturno e reperibilità notturna, ai sensi dell'art. 53 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 151/2001. Dipendente matr. XXX942.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Eligia Pillitu	PILLITU MARIA ELIGIA Firmato digitalmente da PILLITU MARIA ELIGIA Data: 2026.11.19 08:27:33 +01'00'
Il Direttore della SSD Gestione Risorse Umane	Dott.ssa Teresa Maria Pani	Teresa Maria Pani Firmato digitalmente da Teresa Maria Pani Data: 2026.11.19 14:14:14 +01'00'
Il Responsabile della Struttura Proponente	Dott.ssa Sandra Olla	SANDRA OLLA Firmato digitalmente da SANDRA OLLA Data: 2026.11.19 18:12:45 +01'00'

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL n. 6 del Medio Campidano

SI [ ] NO [X] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ] NO [X]

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO E TECNICO

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 98 del 09/02/2026, con cui vengono attribuite al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sandra Olla, in via provvisoria le funzioni di Direttore del Dipartimento Amministrativo e Tecnico incluse quelle riferite alle strutture SC Acquisti, SSD Affari Generali Attività Amministrative dei Servizi Sanitari,SSD Gestione Risorse Umane e SC Bilancio;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 490 del 04/06/2026 di conferma di quanto disposto con deliberazione n. 98 del 09/02/2026, che rimette al Direttore Amministrativo Dott.ssa Sandra Olla le funzioni di Direttore del Dipartimento Amministrativo e Tecnico, incluse quelle di direzione delle strutture di SC Acquisti, SSD Affari Generali Attività Amministrative dei Servizi Sanitarie SC Bilancio;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 650 del 05/08/2026 di conferimento dell'incarico di Direzione della Struttura Semplice Dipartimentale (S.S.D) "Gestione risorse umane (GRU)" afferente al Dipartimento Amministrativo e Tecnico alla Dott.ssa Teresa Maria Pani;

PRESO ATTO della deliberazione della Giunta Regionale n. 3/38 del 27/01/2023 con la quale è stata dichiarata la conformità dell'Atto Aziendale dell'Azienda socio-sanitaria locale n. 6 del Medio Campidano, ai sensi dell'art.16, comma 2, della L.R. n. 24/2020, approvato definitivamente con deliberazione del Direttore Generale della ASL del Medio Campidano n. 59 del 21.02.2023;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente provvedimento non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTE

- La Deliberazione n. 157 del 20/02/2026, avente ad oggetto "Conferimento deleghe funzioni/attività: Dipartimento di Staff della Direzione Generale e Dipartimento Amministrativo e Tecnico;
- la Deliberazione n. 492 del 04/06/2026, avente ad oggetto "Dipartimento di Staff della Direzione Generale e Dipartimento Amministrativo e Tecnico – Conferma deleghe funzioni/attività";

PREMESSO che con nota in atti acquisita al Protocollo Generale col num. PG/2026/0027416 del 19/11/2026, il dipendente matr.XXX942, in servizio presso questa Azienda, ha richiesto di essere esonerato dal prestare lavoro notturno e reperibilità notturna ai sensi dell'art. 53, comma 2, lettera a), D. Lgs. 151/2001, in 20/09/2001, in quanto genitore di un bambino di età inferiore ad anni tre, le cui generalità sono agli atti degli uffici della SSD Gestione Risorse Umane;

DATO ATTO che sussistono le condizioni per riconoscere al dipendente il diritto alla fruizione del beneficio richiesto con decorrenza immediata e sino al compimento del terzo anno di vita del bambino, ovvero fino al 06/11/2027;

CONSTATA la regolarità degli atti istruttori,

Per i motivi espressi in premessa che si richiamano integralmente

DETERMINA

1. **DI CONCEDERE** al dipendente matr. XXX942 l'esonero dal lavoro notturno e reperibilità notturna, ai sensi dell'art. 53 comma 2, lettera a), del D.Lgs 151/2001, con decorrenza immediata e sino al compimento del terzo anno di vita del bambino, ovvero sino al 06/11/2027;

2. **DI INCARICARE** la SSD Gestione Risorse Umane dei conseguenti atti di competenza;

3. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento ai competenti uffici per la pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 6 del Medio Campidano.

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO E TECNICO
Dott.ssa Sandra Olla
(firma apposta sul frontespizio)

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1)

2)

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Istanza.

2)

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line

dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 6 del Medio Campidano

dal 20/11/2026 al 05/12/2026

Il Responsabile della Pubblicazione o suo delegato

ALIDA PIRAS Firmato digitalmente da ALIDA PIRAS
Data: 2026.11.20 08:08:19 +01'00'