ASLMediocampidano
Azienda socio-sanitaria locale

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DELEGA DI FUNZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

(ARTICOLO 16 DEL D. LGS. 9 APRILE 2008, N.81 E S.M.I.)

Il Direttore Generale della ASL del Medio Campidano Dott. Joseph Polimeni, nominato con Delibera della Giunta Regionale della Regione Sardegna (DGR) n. 17/14 del 15/04/2026, di propria iniziativa assume il presente provvedimento avente ad oggetto:

Delega di funzioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro al:
Direttore Dott./Dott.ssa _____ della Macrostruttura _____,
(incaricato con Delibera del Direttore Generale n. ____del _____) in relazione all'esercizio di fatto dei poteri direttivi derivanti da tale incarico, ai sensi dell'articolo 16 del Decreto Legislativo n. 81/08 denominato Testo Unico Sicurezza Lavoro (di seguito TUSL)

PREMESSO che:

- per la complessità gestionale dell'azienda per numero di stabilimenti, oltre che per estensione territoriale, nonché per entità numerica delle risorse umane in essa presenti e per la numerosa varietà delle discipline sanitarie, tecniche, professionali e amministrative, il TUSL prevede nella fattispecie aziendale ai sensi del ex. art. 16, la possibilità che il datore di lavoro faccia ricorso all'istituto della delega nei confronti dei dirigenti, in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del decreto legislativo n. 81 datato 8 aprile 2008 e smi, (di seguito denominato TUSL (Testo Unico Sicurezza Lavoro);
- la definizione di *dirigente ai sensi del TUSL (Art. 2, comma 1, lett. d): "Persona che, in ragione delle competenze professionali e dei poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa",* coincidente in ASL 6 MC con i Direttori delle Macro Strutture della Direzione Strategica (di seguito denominati Delegati)sono individuati dal Datore di lavoro (di seguito denominato Delegante), per consentire la puntuale attuazione degli adempimenti più urgenti ai fini della salute e sicurezza e salvaguardia dal rischio d'incendio sia dei lavoratori, che degli utenti e di tutte le persone che frequentano gli stabilimenti aziendali;
- l'art. 16 del TUSL, al fine di garantire una diffusa responsabilizzazione in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro per tutti i lavoratori dell'azienda così come definiti nel medesimo art. 2 del TUSL, disciplina la facoltà del Delegante di esercitare la delega delle funzioni prevenzionistiche in carico al Datore di lavoro, con i limiti e le condizioni ivi espressamente indicate;
- il suddetto art. 16 del citato TUSL, dispone espressamente che:
  "*1. La delega di funzioni da parte del datore di lavoro, ove non espressamente esclusa, è ammessa con i seguenti limiti e condizioni:*
    a) che essa risulti da atto scritto recante data certa;
    b) che il delegato possegga tutti i requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate;
    c)che essa attribuisca al delegato tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate;
    d)che essa attribuisca al delegato l'autonomia di spesa necessaria allo svolgimento delle funzioni delegate;
    e) che la delega sia accettata dal delegato per iscritto.
  2. Alla delega di cui al comma 1deve essere data adeguata e tempestiva pubblicità.
  3. La delega di funzioni non esclude l'obbligo di vigilanza in capo al datore di lavoro in ordine al corretto espletamento da parte del delegato delle funzioni trasferite".
- che la presente delega riguarda l'ambito territoriale assegnato, di cui all'Allegato A della specifica deliberazione del Direttore Generale, le attività ivi svolte e i lavoratori che vi operano;

in forza di quanto innanzi premesso,

ESAMINATO
il curriculum formativo e professionale del Dott._____, oltre alle risultanze agli atti d'ufficio inerenti l'organigramma aziendale, dai quali anche per gli incarichi rivestiti, si evince il possesso dei requisiti di capacità (ex art. 16 TUSL) del candidato delegato, nonché la competenza, professionalità ed esperienza necessari per l'esercizio dei poteri autoritativi e di spesa afferenti la delega in parola, in materia di prevenzione, sicurezza sul lavoro oltre alla prevenzione incendi aziendale;

tutto ciò premesso,

il Direttore Generale, Dott. Joseph Polimeni, al fine di assicurare ed effettuare la piena autonomia gestionale e di spesa, nell'ambito delle strutture aziendali elencate nel citato Allegato A inerente ogni atto di competenza necessario ai sensi del TUSL, afferente alla salvaguardia di tutti lavoratori ruolo amministrativo/tecnico/sanitario ma anche degli utenti e tutte le persone coinvolte nelle attività delle strutture presenti nell'ambito specifico di riferimento;

DELEGA

Al Dott./Dott.ssa _____, in qualità di Responsabile della Macrostruttura_____ _____, comprendente le sedi presenti nel citato Allegato A, facendo riferimento all'intero ambito territoriale assegnato e alle sedi ivi previste, comprendendo tutte le strutture aziendali, i servizi, le attività e il personale dell'azienda ivi ubicati o operanti, anche se afferenti gerarchicamente ad altri dipartimenti o strutture. Su tali ambiti sono attribuiti al delegato effettivi poteri organizzativi, gestionali e di controllo ai fini della salute e sicurezza sul lavoro. Sono, pertanto, delegate le funzioni connesse alla gestione delle relative attività, nonché, con esclusione degli obblighi non delegabili di cui all'art. 17 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., gli ulteriori obblighi previsti dal medesimo decreto, con particolare riferimento a:

- obblighi previsti dall'art.18 D.Lgs n.81/2008 e s.m.i.;
- obblighi previsti dagli artt. 36 e 37 D.Lgs n.81/2008 e s.m.i. per la formazione dei lavoratori e di loro rappresentanti;
- obblighi previsti dagli artt. 64 e 71 del D.Lgs n.81/2008 e s.m.i.;
- adempimenti relativi al primo soccorso e prevenzione incendi;
- adempimenti relativi alla sorveglianza sanitaria;
- adempimenti relativi alla sorveglianza medica e fisica radio protezionistica.

L'estensione della delega a tutte le strutture e a tutti i servizi presenti nell'ambito territoriale e nelle sedi indicate comprende anche gli spazi e i servizi comuni. I responsabili delle strutture interessate sono tenuti a cooperare con il delegato e a fornire tempestivamente le informazioni necessarie all'esercizio delle funzioni delegate.

Il delegato dovrà inoltre provvedere ai seguenti compiti in materia di prevenzione, sicurezza e salute dei lavoratori e delle persone a qualunque titolo operanti in tutte le strutture e in tutti i servizi compresi nell'ambito territoriale e nelle sedi indicate:

1. attuare, nell'ambito assegnato, le misure di prevenzione e protezione previste dal DVR, dai documenti di valutazione specifici, dai piani di emergenza e dalle procedure aziendali;
2. organizzare il lavoro in sicurezza, impartire disposizioni a dirigenti, preposti e lavoratori e vigilare sulla loro osservanza;
3. individuare e formalizzare, secondo l'organizzazione aziendale, dirigenti e preposti, chiarendone ambiti e obblighi, e vigilare sul corretto adempimento;
4. fornire al RSPP e al Medico Competente le informazioni su processi, personale, mansioni, ambienti, attrezzature e modifiche organizzative necessarie alla valutazione dei rischi;

5. assicurare informazione, formazione e addestramento; impedire l'assegnazione a compiti per i quali manchino requisiti formativi o addestramento obbligatori; conservare le relative evidenze;
6. individuare il fabbisogno, consegnare e mantenere disponibili i DPI, assicurandone corretto uso, addestramento, sostituzione e controllo;
7. inviare i lavoratori alla sorveglianza sanitaria, rispettare giudizi, prescrizioni e limitazioni e, con le strutture competenti, assegnare mansioni compatibili;
8. assicurare le misure di primo soccorso, emergenza, evacuazione e gestione antincendio di natura operativa e gestionale, assicurando addetti in numero adeguato, turni, esercitazioni e conoscenza delle procedure;
9. vigilare sul corretto uso di locali, percorsi, attrezzature, sostanze e dispositivi; sospenderne l'uso quando non sicuri;
10. gestire i rischi propri delle attività, inclusi, ove pertinenti, rischio biologico, chimico, movimentazione manuale, videoterminali, lavoro isolato, aggressioni e rischi psicosociali;
11. segnalare infortuni, incidenti, quasi infortuni e non conformità, adottare le prime misure e collaborare all'analisi e alla chiusura delle azioni correttive;
12. fornire ai soggetti competenti le informazioni sui rischi specifici ai fini degli appalti e del DUVRI, cooperare al coordinamento e segnalare o sospendere situazioni interferenziali pericolose nell'ambito dei poteri attribuiti;
13. vigilare sui servizi di pulizia, igiene e gestione dei rifiuti sanitari nelle sedi assegnate e attivare il gestore del contratto in caso di non conformità;
14. stabilire priorità organizzative e gestionali per il miglioramento continuo della sicurezza.

Non sono trasferite al delegato le verifiche periodiche di edifici e impianti né la gestione dei relativi contratti, in quanto tali funzioni e risorse sono attribuite alla struttura aziendale SC Tecnico Logistico e Patrimonio.

Restano in capo al delegato gli obblighi di vigilanza sull'uso delle sedi assegnate, di tempestiva segnalazione delle anomalie e di adozione delle misure organizzative provvisorie rientranti nei poteri attribuiti.

Il delegato è pertanto tenuto a:
- esercitare la vigilanza sull'uso delle sedi assegnate e richiedere tempestivamente e per iscritto l'intervento della struttura competente, segnalando anomalie e necessità;
- indicare livello di urgenza e le misure provvisorie;
- informare il Datore di Lavoro quando il rischio non sia governabile con i poteri disponibili.

Per l'esercizio delle funzioni delegate in tutte le strutture e in tutti i servizi compresi nell'ambito territoriale assegnato, inclusi quelli afferenti gerarchicamente ad altri dipartimenti o strutture, sono attribuiti al delegato i poteri di organizzazione, gestione e controllo necessari, nonché autonomia di spesa (budget di sicurezza) entro il limite di euro _____, secondo le procedure aziendali vigenti. Il delegato mette in atto gli interventi per l'eliminazione delle anomalie riscontrate o di cui ha avuto segnalazione all'interno del proprio ambito di riferimento attingendo al budget di sicurezza mediante il coinvolgimento della SC Tecnico-Logistico e Patrimonio e del RSPP, con i quali verificherà periodicamente la consistenza del budget residuo. Il delegato, in virtù del potere gestionale e di controllo assegnatogli si impegna ad adottare le opportune misure compensative del rischio in attesa dell'eliminazione delle condizioni di rischio che lo hanno originato.

Qualora gli interventi necessari eccedano le risorse disponibili nel budget assegnato, il delegato ne dà tempestiva comunicazione scritta al Datore di Lavoro.

Il delegato, previa intesa con il Datore di Lavoro e nel rispetto dell'art. 16, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., individua le specifiche funzioni eventualmente da subdelegare che, in ragione della complessità o dell'articolazione organizzativa dell'ambito assegnato, devono essere appunto delegate ai soggetti responsabili delle strutture interessate e provvede alla relativa formalizzazione. Ciascun atto deve indicare puntualmente le funzioni, l'ambito, i poteri di organizzazione, gestione e controllo e l'autonomia di spesa attribuiti. Il delegato vigila sull'esercizio delle funzioni trasferite. Il soggetto delegato non può conferire ulteriori deleghe.
La delega decorre dal _____ e resta efficace fino a revoca espressa o cessazione dall'incarico cui è collegata. Ogni variazione dell'ambito organizzativo, dei poteri o delle risorse attribuite è formalizzata per iscritto.
Il delegato dichiara di possedere i requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla natura delle funzioni delegate e accetta espressamente la presente delega.

Il Direttore Generale
Dott. Joseph Polimeni

f.to _____

Il Dott./Dott.ssa_____**,** Delegato in forza del dispositivo del presente atto**,** dichiara di accettare la Delega così come formulata, con i gravami di legge da essa derivanti e di ricevere copia del presente atto, che consta di n.__ pagine su n.___ fogli, previa completa visione e comprensione, e di accettare formalmente ed incondizionatamente, con la sottoscrizione, la delega in oggetto.

Il Responsabile della Macrostruttura N. ___
Dott./Dott.ssa _____

f.to _____