

CENTRO DI RESPONSABILITA' DEL PROGETTO:
Servizio di Prevenzione e Sicurezza negli ambienti di lavoro - SPreSAL

**UTILIZZO FONDO SANZIONI EX ART. 21
DLGS 758/94 – ANNUALITA' 2022-2023-
2024-2025**

RESPONSABILE SCIENTIFICO: DEPLANO LUCIANA

CODICI PROGETTO: SPRESAL-22/23/24-D.LGS.758/199
SPRESAL-2025-D.LGS.758/199

Sanluri, 21/07/2026

1. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il Servizio di Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro (SPreSAL) svolge un ruolo fondamentale nella tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, perseguendo l'obiettivo di promuovere il benessere nei luoghi di lavoro non solo attraverso la riduzione degli infortuni e delle malattie professionali, ma anche mediante il rafforzamento della cultura della prevenzione e il coinvolgimento dei soggetti istituzionali, sociali e produttivi presenti sul territorio.

Nell'ambito delle proprie competenze, il Servizio è chiamato a garantire lo svolgimento di numerose attività, tra cui:

- la promozione di iniziative finalizzate alla diffusione dell'informazione, della formazione e dell'aggiornamento dei principali soggetti della prevenzione, inclusi i lavoratori;
- l'implementazione e il consolidamento dei sistemi di sorveglianza epidemiologica orientati alla prevenzione, indispensabili per monitorare il fenomeno infortunistico e l'incidenza delle malattie professionali, individuandone cause e modalità di accadimento;
- la formazione continua e l'aggiornamento professionale del personale del Servizio;
- l'esercizio dell'attività di vigilanza e l'adozione dei conseguenti provvedimenti sanzionatori nei confronti delle violazioni della normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

L'attività ispettiva e di controllo, comprensiva delle funzioni di polizia giudiziaria attribuite agli operatori dello SPreSAL, rappresenta una componente essenziale e particolarmente impegnativa dell'azione istituzionale del Servizio. Essa si articola in una fase operativa, svolta direttamente presso le aziende e i luoghi di lavoro del territorio di competenza, e in una successiva fase di studio, analisi tecnica, valutazione degli esiti, redazione degli atti e definizione dei procedimenti amministrativi e giudiziari.

Quest'ultima richiede la disponibilità di ambienti di lavoro adeguati, funzionali ed ergonomici, nonché di dotazioni strumentali e arredi idonei a garantire l'efficienza operativa del personale e la corretta conservazione della consistente documentazione tecnica, amministrativa e giudiziaria acquisita e prodotta nell'ambito delle attività istituzionali, nel rispetto dei requisiti di sicurezza, riservatezza e archiviazione.

Inoltre, la crescente complessità della normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, l'evoluzione dei processi produttivi, la varietà dei fattori di rischio presenti nei diversi comparti lavorativi e la continua introduzione di nuove tecnologie rendono indispensabile un costante aggiornamento tecnico-professionale degli operatori. Parallelamente, è necessario garantire la disponibilità di dispositivi di protezione individuale (DPI) adeguati alle differenti tipologie di intervento ispettivo, al fine di assicurare lo svolgimento delle attività in condizioni di massima sicurezza.

Alla luce di tali esigenze, emerge la necessità di potenziare le dotazioni del Servizio, sia sotto il profilo logistico e organizzativo sia sotto quello della formazione e della sicurezza degli operatori, al fine di migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità degli interventi di prevenzione e vigilanza sul territorio. Tale intervento consentirà di rafforzare la capacità operativa dello SPreSAL e di rispondere in maniera sempre più efficace alle esigenze di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

L'art.29 della Legge regionale n. 7 del 22.04.2002 dispone che le somme derivanti dall'applicazione delle sanzioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 758/94 siano contabilizzate *"su apposito capitolo di entrata del piano dei conti e che tali somme vanno ad aumentare il budget economico finanziario, destinato alla gestione delle attività del servizio di prevenzione e sicurezza degli ambienti di lavoro del dipartimento di prevenzione delle aziende USL"*.

Analoga previsione è contenuta nell'art.13 comma 6 del D.lgs. 81/2008 che stabilisce che gli importi riscossi dalle Aziende Sanitarie Locali ai sensi dell'art. 21 comma 2, del D.lgs. 758/1994 siano

destinati esclusivamente al finanziamento delle attività istituzionali del Servizio di Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro.

La disciplina è stata ulteriormente rafforzata dal decreto-legge 31 ottobre 2025, n. 159, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2025 n. 198, recante «*Misure urgenti per la tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro e in materia di protezione civile*», che ha introdotto i commi 6-bis, 6-ter e 6-quater all'art. 13 del D.lgs. 81/2008, consolidando il quadro normativo volto a garantire il potenziamento delle attività di prevenzione, vigilanza e tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

La presente proposta progettuale disciplina l'utilizzo delle risorse vincolate relative alle annualità 2022, 2023, 2024 e 2025, nel rispetto delle disposizioni normative sopra richiamate e in coerenza con le finalità originariamente previste dal legislatore regionale. L'obiettivo è quello di rafforzare la capacità operativa dello SPreSAL, migliorandone l'efficienza organizzativa, la qualità delle prestazioni erogate e le condizioni di lavoro del personale, attraverso il potenziamento delle dotazioni strumentali, tecnologiche e logistiche indispensabili allo svolgimento delle attività istituzionali.

In particolare, il progetto prevede interventi finalizzati a:

- ✓ potenziare l'archivio storico e corrente del Servizio mediante l'acquisizione di mobili e arredi idonei a garantire una corretta conservazione, archiviazione e consultazione della documentazione tecnica, amministrativa e giudiziaria;
- ✓ rinnovare e integrare la dotazione di attrezzature non sanitarie necessarie allo svolgimento delle attività d'ufficio e delle attività istituzionali sul territorio;
- ✓ garantire agli operatori la disponibilità di dispositivi di protezione individuale (DPI) e di altri beni sanitari conformi alla normativa vigente e adeguati alle diverse tipologie di intervento ispettivo;
- ✓ aggiornare e potenziare la dotazione informatica mediante l'acquisizione di personal computer, stampanti, software specialistici e strumenti di accesso a banche dati tecniche e normative, indispensabili per lo svolgimento dell'attività di vigilanza, delle indagini e dell'istruttoria dei procedimenti;
- ✓ sostenere la formazione continua e l'aggiornamento professionale del personale, con particolare riferimento all'evoluzione della normativa, agli aspetti tecnico-specialistici e alle metodologie di prevenzione e controllo;
- ✓ migliorare l'efficacia dell'attività di vigilanza sul territorio di competenza, assicurando agli operatori adeguati strumenti, mezzi e supporti organizzativi per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, *anche* mediante il ricorso a prestazioni a progetto del personale aderente al progetto.

L'attuazione del presente progetto consentirà di consolidare la capacità operativa del Servizio, migliorare la qualità degli interventi di prevenzione e vigilanza e garantire una più efficace tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nel pieno rispetto delle finalità previste dalla normativa che disciplina l'utilizzo dei fondi derivanti dalle sanzioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

L'attività verrà espletata fuori dall'orario di servizio con codice timbratura 04 "Progetto obiettivo". Le ore potranno essere ridistribuite fra i diversi operatori in funzione delle esigenze del progetto, in considerazione dell'attività svolta.

2. OBIETTIVI DEL PROGETTO

REGIONALI

- ✓ Rendere disponibili risorse aggiuntive da destinare al potenziamento, alla qualificazione e al miglioramento dell'attività del Servizio di Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro;
- ✓ Sostenere programmi e interventi finalizzati alla tutela della salute e della sicurezza degli operatori dei Servizi di Prevenzione, garantendo adeguate condizioni operative e il continuo aggiornamento delle dotazioni necessarie allo svolgimento delle attività istituzionali;
- ✓ Contribuire al miglioramento della qualità e dell'efficacia delle attività di prevenzione e vigilanza nei luoghi di lavoro, mediante il rafforzamento delle capacità organizzative e professionali dello SPreSAL.

AZIENDALI

- ✓ Dotare gli operatori e il Servizio PreSAL di arredi e attrezzature, strumenti informatici e dispositivi di protezione individuale adeguati allo svolgimento delle attività di vigilanza, prevenzione e polizia giudiziaria, garantendo nel contempo la tutela della salute e della sicurezza degli operatori e la corretta gestione della documentazione riservata nel rispetto del segreto professionale;
- ✓ Potenziare le competenze tecnico-professionali del personale attraverso l'accesso a banche dati specialistiche, riviste scientifiche e tecniche, software dedicati, nonché mediante la partecipazione a corsi di formazione, eventi di aggiornamento e iniziative di approfondimento riguardanti la normativa vigente, i nuovi fattori di rischio e le innovazioni nei processi produttivi;
- ✓ Migliorare l'efficienza organizzativa del Servizio attraverso il rinnovo e l'integrazione delle dotazioni strumentali e tecnologiche necessarie allo svolgimento delle attività istituzionali;
- ✓ Rafforzare l'attività di vigilanza sul territorio di competenza, assicurando una presenza più capillare, tempestiva ed efficace degli operatori, con l'obiettivo di incrementare la capacità di controllo, promuovere il rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro e contribuire alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali.

3. BENEFICI E RISULTATI ATTESI

L'attuazione del presente progetto consentirà di conseguire benefici significativi sia sotto il profilo organizzativo sia in termini di efficacia dell'azione di prevenzione e vigilanza svolta dal Servizio di Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro.

In particolare, i principali benefici attesi sono:

- garantire agli operatori la costante disponibilità di dispositivi di protezione individuale (DPI), attrezzature e strumenti di lavoro adeguati alle attività istituzionali, assicurando condizioni operative conformi ai più elevati standard di tutela della salute e della sicurezza;
- migliorare gli ambienti di lavoro e le dotazioni logistiche del Servizio attraverso l'acquisizione di arredi, attrezzature e strumenti informatici idonei a favorire il benessere organizzativo, l'efficienza operativa, la corretta conservazione della documentazione e il rispetto dei principi di riservatezza, tutela della privacy e trasparenza amministrativa;
- incrementare il livello di competenza tecnico-professionale degli operatori mediante la partecipazione a percorsi di formazione e aggiornamento continuo, nonché attraverso l'accesso a banche dati, software specialistici e strumenti di consultazione tecnico-scientifica, in coerenza con gli indirizzi dei programmi di prevenzione nazionali, regionali e aziendali;
- rafforzare la capacità operativa del Servizio, migliorando la qualità, l'efficacia e la tempestività degli interventi di prevenzione, assistenza e vigilanza;
- aumentare l'efficacia dei controlli sul territorio mediante una presenza più costante, capillare e organizzata degli operatori, con una migliore copertura delle attività ispettive e una maggiore capacità di intercettare situazioni di rischio e di promuovere il rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Nel complesso, il progetto contribuirà al consolidamento delle capacità organizzative dello SPreSAL, al miglioramento della qualità delle prestazioni erogate e al rafforzamento delle attività di prevenzione e vigilanza, con positive ricadute sulla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e sull'efficacia complessiva dell'azione del Dipartimento di Prevenzione.

4. STRUTTURA ANALITICA DELLE ATTIVITA'

Al fine di conseguire gli obiettivi individuati, il progetto prevede la realizzazione delle seguenti linee di intervento:

1. Potenziamento degli archivi e degli ambienti di lavoro

- Riordino e adeguamento dell'archivio corrente e dell'archivio storico del Servizio mediante l'acquisizione di mobili e arredi idonei alla conservazione della documentazione tecnica, amministrativa e giudiziaria.
- Adeguamento delle modalità di archiviazione nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, riservatezza e sicurezza della documentazione.

- Eventuale ricorso a prestazioni a progetto del personale aderente al progetto per le attività straordinarie di riordino, catalogazione e trasferimento della documentazione.

2. Potenziamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

- Acquisizione e aggiornamento di attrezzature non sanitarie, strumenti informatici, personal computer, stampanti, software specialistici e accessi a banche dati tecniche e normative, indispensabili allo svolgimento delle attività istituzionali.
- Rinnovo delle dotazioni necessarie per garantire l'efficienza operativa del Servizio sia nelle attività d'ufficio sia nelle attività svolte sul territorio.

3. Tutela della salute e della sicurezza degli operatori

- Acquisto e periodico rinnovo dei dispositivi di protezione individuale (DPI) e degli altri beni sanitari necessari allo svolgimento in sicurezza delle attività ispettive, di vigilanza e di polizia giudiziaria.

4. Formazione e aggiornamento professionale

- Realizzazione di interventi di formazione continua e aggiornamento tecnico-specialistico rivolti al personale del Servizio, in considerazione della costante evoluzione della normativa, dei processi produttivi, dei fattori di rischio e delle tecniche di prevenzione.
- Partecipazione a corsi, seminari, convegni e iniziative formative di interesse istituzionale, nonché acquisizione di materiale tecnico-scientifico e specialistico.

5. Potenziamento delle attività di vigilanza e supporto organizzativo

- Rafforzamento delle attività di vigilanza sul territorio di competenza anche mediante il ricorso a prestazioni aggiuntive del personale, finalizzate ad incrementare la capacità operativa del Servizio.
- Garantire il mantenimento di adeguati standard qualitativi ed organizzativi, riducendo le criticità derivanti dalla carenza di personale disponibile nei turni ordinari e assicurando una maggiore continuità ed efficacia degli interventi ispettivi e di controllo.

L'insieme delle attività previste consentirà di migliorare l'organizzazione interna dello SPreSAL, rafforzarne la capacità operativa e garantire un più elevato livello di efficacia nell'esercizio delle funzioni istituzionali di prevenzione, assistenza e vigilanza in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

5. MATRICE DELLE RESPONSABILITA' DEI SOGGETTI COINVOLTI

La responsabilità complessiva del progetto, sia sotto il profilo organizzativo che gestionale, è del **Direttore del Servizio di Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro (SPreSAL)**, che assicura:

- la programmazione e il coordinamento delle attività previste dal progetto;
- la gestione delle risorse finanziarie assegnate nel rispetto della normativa vigente e delle finalità dei fondi vincolati;
- l'organizzazione delle attività del personale coinvolto, comprese le eventuali prestazioni aggiuntive;
- il monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività e del raggiungimento degli obiettivi progettuali;
- la verifica della corretta realizzazione degli interventi e della conformità delle spese sostenute rispetto alle finalità del progetto;
- la rendicontazione delle attività e dei risultati conseguiti nei confronti della Direzione Aziendale e degli altri organismi competenti.

Il personale del Servizio partecipa all'attuazione delle attività progettuali secondo le rispettive competenze professionali e gli incarichi assegnati dal Direttore, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto.

6. PIANO OPERATIVO

Fase	Attività	Responsabile	Risultato	Data inizio	Data fine
Adeguamento archivi	Riordino, adeguamento e potenziamento dell'archivio corrente e storico del Servizio, nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy e conservazione della documentazione, mediante l'acquisto di arredi dedicati e il ricorso a prestazioni aggiuntive del personale aderente al progetto.	Direttore del Servizio Operatori incaricati aderenti al progetto	Completamento del riordino e dell'adeguamento degli archivi con miglioramento delle condizioni di conservazione, accessibilità e sicurezza della documentazione.	01.06.2026	31.12.2026
Attrezzature	Acquisto di dispositivi di protezione individuale (DPI), personal computer, tablet, stampanti, software specialistici, supporti di memoria, attrezzature tecniche e materiale di consumo necessari alle attività istituzionali e di vigilanza sul territorio.	Direttore del Servizio	Acquisizione e messa in uso delle nuove dotazioni, con miglioramento dell'efficienza operativa e della sicurezza degli operatori.	01/06/2026	31/12/2026
Formazione e aggiornamento	Partecipazione del personale a corsi di formazione e aggiornamento professionale; acquisizione di abbonamenti a riviste specialistiche, banche dati e altri strumenti di consultazione tecnico-scientifica.	Direttore del Servizio Operatori incaricati aderenti	Incremento delle competenze professionali del personale e disponibilità di strumenti aggiornati per l'attività tecnica e ispettiva.	01/06/2026	31/12/2026
Attività di vigilanza	Rafforzamento delle attività ispettive e di vigilanza sul territorio mediante il ricorso a prestazioni aggiuntive del personale aderente al progetto, al fine di incrementare la presenza sul territorio e garantire una maggiore copertura degli interventi programmati e straordinari.	Direttore del Servizio Operatori incaricati aderenti	Incremento dell'attività di vigilanza, maggiore copertura territoriale e miglioramento dell'efficacia dei controlli e delle azioni di prevenzione.	01/06/2026	31/12/2026

7. INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione OBIETTIVO	Descrizione Indicatore	Peso	Target di riferimento	Valore Atteso	Valore Minimo
Adeguare l'archivio corrente e storico del Servizio , attraverso il riordino, il miglioramento e il potenziamento degli spazi di archiviazione, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, mediante l'acquisto di arredi dedicati e il ricorso a prestazioni a progetto del personale aderente al progetto.	Presenza negli spazi dedicati di un archivio ordinato per tematiche e rispondente alla normativa vigente in materia di Privacy n. di report annuali di rendicontazione oraria relativa al personale aderente (mediante il ricorso di prestazioni a progetto) /n. di report previsti - (semestrale)	20%	Disponibilità di un sistema di archiviazione conforme alla normativa vigente, in grado di garantire la tempestiva reperibilità della documentazione e di rispondere efficacemente alle richieste dell'Azienda e dell'utenza.	Avvio delle attività di riordino e realizzazione di almeno il 100% degli interventi programmati entro il 31/12/2026. L'intervento sarà riproposto su lungo periodo fino al raggiungimento dell'obiettivo dato.	Completamento dell'adeguamento dell'archivio entro il 31/12/2026 e trasmissione del 70% dei report previsti L'intervento sarà riproposto su lungo periodo fino al raggiungimento dell'obiettivo dato.
Potenziare la dotazione di DPI, strumenti, attrezzature, dotazioni informatiche e mezzi di supporto necessari allo svolgimento delle attività istituzionali e di vigilanza.	N. di DPI, attrezzature, strumenti informatici, software, automezzi e altre dotazioni acquistate rispetto a quelle programmate nel progetto.	30%	Dotare il Servizio di strumenti e attrezzature adeguati a garantire lo svolgimento delle attività con elevati standard di sicurezza, efficienza e qualità.	Concreta disponibilità di DPI, strumenti, attrezzature e automezzi. Acquisizione del 100% delle dotazioni previste dal progetto entro il 31/12/2026.	Acquisizione di almeno il 70% delle dotazioni previste entro il 31/12/2026. L'intervento sarà riproposto su lungo periodo fino al raggiungimento dell'obiettivo dato.
Favorire la formazione e l'aggiornamento continuo del personale , mediante la partecipazione a corsi specialistici e l'accesso a banche dati, riviste scientifiche e strumenti di consultazione.	- N. attestati di partecipazione ai corsi / N. richieste di partecipazione autorizzate. - N. abbonamenti attivati a banche dati, riviste e servizi di aggiornamento specialistico.	20%	Garantire il costante aggiornamento professionale degli operatori in coerenza con i programmi nazionali, regionali e aziendali di prevenzione	Partecipazione del personale alle attività formative programmate e attivazione degli strumenti di aggiornamento previsti dal progetto.	Partecipazione ad almeno il 70% delle iniziative formative programmate e attivazione delle principali banche dati previste. L'intervento sarà riproposto su lungo periodo fino al raggiungimento dell'obiettivo dato.
Rafforzare l'attività di prevenzione, assistenza e vigilanza sul territorio , anche mediante prestazioni a progetto svolte al di fuori del normale orario di servizio	- N. interventi di vigilanza effettuati in orario aggiuntivo. - N. verbali di sopralluogo e di attività ispettiva redatti. - N. prestazioni a progetto effettuate rispetto a quelle programmate	30%	Incrementare la presenza sul territorio e migliorare la copertura delle attività di prevenzione e vigilanza, con particolare riferimento alle unità locali individuate dalla programmazione regionale e dalla banca dati INAIL	Almeno 2 interventi di prevenzione, assistenza e vigilanza svolti in fascia oraria aggiuntiva per ciascun periodo di monitoraggio previsto dal progetto.	Almeno 1 intervento di prevenzione, assistenza e vigilanza svolto in fascia oraria aggiuntiva per ciascun periodo di monitoraggio previsto dal progetto.

8. PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO

FONTI DI FINANZIAMENTO:

- 1) Sanzioni ex art.21 del D.lgs. 758 /1994; art.29 della L.R. 7/2002 annualità 2022-2023-2024;
- 2) Sanzioni ex art.21 del D.lgs. 758 /1994; art.29 della L.R. 7/2002 annualità 2025

IMPORTI FINANZIAMENTO:

- 1) € 63.809,91 (annualità 2022-2023-2024) - CODICE SPRESAL-22/23/24-D.LGS.758/199;
- 2) € 42.052,95 (annualità 2025) - CODICE SPRESAL-2025-D.LGS.758/19.

IMPORTO COMPLESSIVO FINANZIAMENTO: € 105.862,86.

TIPOLOGIA DI SPESA	DETTAGLIO SPESA	CENTRI DI RISORSA	IMPORTO
Formazione	Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale	Servizio Formazione	15.000,00 €
	Totale Formazione		15.000,00 €
Personale	Prestazioni Progetto –Area Sanitaria dirigenza medica (120 ore x € 80,00)	Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane	9.600,00 €
	Prestazioni Progetto –Area Sanitaria TdP (420 ore x € 50,00)		21.000,00 €
	Prestazioni Progetto –Area non Sanitaria Amm.vo (105 ore x € 50,00)		5.250,00 €
	Totale Risorse Umane		35.850,00 €
Beni	Sanitari	Farmacia Ospedaliera e Territoriale	9.000,00 €
	Totale fornitura di beni		9.000,00 €
Servizi	Non Sanitari (noleggio AUTO)	Servizio Acquisti	8.000,00 €
	Totale fornitura di servizi		8.000,00 €
Investimenti	Mobili e Arredi	Servizio Acquisti	19.000,00 €
	ICT	Servizio Sistemi Informativi	19.000,00 €
	Totale Investimenti		38.000,00 €
TOTALE COMPLESSIVO SPESA PREVISTA € 105.850,00			

Il Responsabile redattore del Progetto
Dott.ssa Luciana Deplano

Data 21/07/2026