



ASLMediocampidano

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N. 6
MEDIO CAMPIDANO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 166 DEL 04/05/2026

PDTD/2026/170 del 28/04/2026

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO E TECNICO

Dott.ssa Sandra Olla

OGGETTO: Presa d'atto risoluzione rapporto di lavoro a tempo determinato per dimissioni volontarie – dipendente matr. XXX117.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

| Ruolo | Soggetto | Firma Digitale |
|--|----------------------------|-----------------------|
| L'istruttore | Dott.ssa Fabiana Fenu | |
| Il Responsabile del Procedimento | Dott.ssa Teresa Maria Pani | |
| Il Responsabile della Struttura Proponente | Dott.ssa Sandra Olla | |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL n. 6 del Medio Campidano

SI []

NO [X]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI []

NO [X]

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO E TECNICO

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 98 del 09/02/2026, con cui vengono attribuite al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sandra Olla, in via provvisoria le funzioni di Direttore del Dipartimento Amministrativo e Tecnico incluse quelle riferite alle strutture SC Acquisti, SSD Affari Generali Attività Amministrative dei Servizi Sanitari, SSD Gestione Risorse Umane e SC Bilancio;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 369 del 22/04/2026 di conferma di quanto disposto con deliberazione n. 98 del 09/02/2026;

PRESO ATTO della deliberazione della Giunta Regionale n. 3/38 del 27/01/2023 con la quale è stata dichiarata la conformità dell'Atto Aziendale dell'Azienda socio-sanitaria locale n. 6 del Medio Campidano, ai sensi dell'art.16, comma 2, della L.R. n. 24/2020, approvato definitivamente con deliberazione del Direttore Generale della ASL del Medio Campidano n. 59 del 21.02.2023;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente provvedimento non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

PREMESSO che con nota PG/2026/8818 del 15/04/2026, la dipendente matr. XXX117, con contratto di lavoro a tempo determinato in qualità di Assistente Sociale, ha rassegnato le dimissioni a far data dal 18/04/2026 (ultimo giorno di servizio 17/04/2026);

PRECISATO che la dipendente di cui sopra è stato assunto con Deliberazione n. 370 del 30/09/2025, per il periodo dal 16/10/2025 al 15/10/2026, nell'ambito del Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027 - Priorità 1 FSE+ "Servizi sanitari più equi e inclusivi" – obiettivo specifico ESO4.11 – Codice progetto SA 4k.2_03 "Potenziamento per un anno dei DSM" – Area tematica: Salute Mentale.

VISTO l'art. 50 (Contratto di lavoro a tempo determinato) del vigente CCNL del 27/10/2025, relativo al personale del comparto Sanità, che disciplina le assunzioni a tempo determinato del personale del comparto;

ESAMINATO il disposto di cui all'art. 51 (Trattamento economico – normativo del personale con contratto a tempo determinato), comma 4, del CCNL 27/10/2025 del personale comparto Sanità, che disciplina i termini di preavviso in materia di risoluzione del rapporto di lavoro, secondo il quale: *"In tutti i casi in cui il CCNL prevede la cessazione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, ..., per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo"*.

RITENUTO alla luce dell'istruttoria sul caso di specie di dover provvedere in merito;

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

DETERMINA

1. DI PRENDERE ATTO della risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato con la dipendente matr. XXX117 a far data dal 18/04/2026, per dimissioni volontarie, considerando quale ultimo giorno utile di servizio il 17/04/2026;

2. DI INCARICARE la SSD Gestione Risorse Umane dei conseguenti atti di competenza;

3. DI TRASMETTERE il presente provvedimento ai competenti uffici per la pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 6 del Medio Campidano.

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO E TECNICO

Dott.ssa Sandra Olla

(firma apposta sul frontespizio)

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1)

2)

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Nota PG/2026/8818 del 15/04/2026

2)

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 6 del Medio Campidano
dal 04/05/2026 al 19/05/2026

Il Responsabile della Pubblicazione o suo delegato
