



ASL Mediocampidano
Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N. 6
MEDIO CAMPIDANO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 89 DEL 17/03/2026

PDTD/2026/96 del 13/03/2026

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO E TECNICO
Dott.ssa Sandra Olla

OGGETTO: Risoluzione rapporto di lavoro a tempo indeterminato per dimissioni volontarie – dipendente matr. XXX905.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Fabiana Fenu	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Teresa Maria Pani	
Il Responsabile della Struttura Proponente	Dott.ssa Sandra Olla	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL n. 6 del Medio Campidano

SI []

NO [x]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI []

NO [x]

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO E TECNICO

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 98 del 09/02/2026, con cui vengono attribuite al Direttore Amministrativo Dott.ssa Sandra Olla, in via provvisoria, le funzioni di Direttore del Dipartimento Amministrativo e Tecnico, incluse quelle riferite alle strutture SC Acquisti, SSD Affari Generali Attività Amministrative dei Servizi Sanitari, SSD Gestione Risorse Umane e SC Bilancio;

PRESO ATTO della deliberazione della Giunta Regionale n. 3/38 del 27/01/2023 con la quale è stata dichiarata la conformità dell'Atto Aziendale dell'Azienda socio-sanitaria locale n. 6 del Medio Campidano, ai sensi dell'art.16, comma 2, della L.R. n. 24/2020, approvato definitivamente con deliberazione del Direttore Generale della ASL del Medio Campidano n. 59 del 21.02.2023;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente provvedimento non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

PREMESSO che con nota acquisite al Protocollo Generale PG/2026/3102 del 09/02/2026, il dipendente matr. XXX905, Dirigente Medico, ha rassegnato le dimissioni dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

VISTO il disposto di cui all'art. 20, commi 1 e 2 CCNL Area Sanità 27/02/2026, che regola i termini di preavviso in materia di risoluzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

PRESO ATTO che il dipendente in parola è collocato in aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità di servizio, ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. b), del CCNL 10/02/2004, integrativo del CCNL del 06/06/2000 per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria, con decorrenza 01/05/2025 e fino al 30/04/2026, per incarico a tempo determinato presso altra Azienda Sanitaria;

CONSIDERATE le condizioni rappresentate, è stata definita quale data di decorrenza delle dimissioni del dipendente il 01/04/2026;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

Per i motivi espressi in premessa che si richiamano integralmente

DETERMINA

1. DI RECEPIRE le dimissioni volontarie presentate dal dipendente matr. XXX905 a far data dal 01/04/2026;

2. DI INCARICARE la SSD Gestione Risorse Umane dei conseguenti atti di competenza;

3. DI TRASMETTERE il presente provvedimento ai competenti uffici per la pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 6 del Medio Campidano.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO E TECNICO

Dott.ssa Sandra Olla

(firma apposta sul frontespizio)

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1)

2)

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1)

2)

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 6 del Medio Campidano

dal 17/03/2026 al 01/04/2026

Il Responsabile della Pubblicazione o suo delegato
