



AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

La sottoscritta Sandra Olla, nata a Sardara il 4/05/1966, residente in Sanluri, via Europa Unita n.17, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. Requisiti generali

- ☒ di essere cittadina italiana;
- ☒ di godere dei diritti civili e politici;
- ☒ di non aver riportato condanne penali che impediscano l'accesso a incarichi pubblici;
- ☒ di non essere destinataria di provvedimenti che comportino l'interdizione dai pubblici uffici.

2. Titolo di studio

- ☒ di essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea in Giurisprudenza

3. Abilitazioni e iscrizioni

(solo se pertinenti alla funzione)

- ☐ abilitazione all'esercizio della professione medica e iscrizione all'Ordine dei Medici di [provincia];
- ☐ iscrizione all'albo professionale di [specificare, se previsto];

4. Esperienza dirigenziale

- ☒ di aver maturato più di 5 anni di esperienza dirigenziale come previsto dall'art. 3-bis del D.Lgs. 502/1992 e dal D.Lgs. 171/2016, presso:
 - ASL 6 Sanluri, dirigente amministrativo dal 1/08/2014 al 31/12/2016
 - ATS Sardegna – ASSL Sanluri, dirigente amministrativo dal 1/01/2017 al 31.12.2021
 - ASL 6 del Medio Campidano, dirigente amministrativo dal 1/01/2022 al 17.06.2025

5. Formazione manageriale

- ☐ di essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale previsto dall'art. 1, comma 4 e 5, del D.Lgs. 171/2016, rilasciato da [ente] in data [data];

ASL MEDIO CAMPIDANO

Sede Legale
Via Ungaretti, n. 9
CAP: 09025 Sanluri
P.IVA /C.F.: 03990320925
sito internet : <https://www.aslmediocampidano.it/>
pec: protocollo@pec.aslmediocampidano.it
e-mail: direzione.generale@aslmediocampidano.it



oppure

- ☐ di impegnarsi a conseguirlo entro i termini di legge (18 mesi dalla nomina), come previsto dal D.Lgs. 171/2016.

6. Assenza di inconferibilità e incompatibilità

Ai sensi del D.Lgs. 39/2013, dichiara:

- ☒ di non trovarsi in alcuna condizione di inconferibilità rispetto all'incarico proposto;
- ☒ di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e, qualora emergesse una causa, di impegnarsi a rimuoverla nei termini di legge.

7. Curriculum vitae

- ☒ che le informazioni contenute nel curriculum vitae allegato sono veritiere e aggiornate;
- ☒ che il CV è sottoscritto digitalmente e costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

8. Documento di identità

- ☒ di allegare copia del documento di identità in corso di validità.

Sanluri 4/02/2026

Firma digitale