



ASLMediocampidano

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N. 6
MEDIO CAMPIDANO**

DETERMINAZIONE GENERALE N. 132 DEL 16/09/2025

PDTD/2025/ 134 del 12/09/2025

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO E TECNICO

Dott.ssa Sandra Olla

OGGETTO:

Assunzione impegno di spesa per il pagamento del servizio di tutoraggio d'aula nell'ambito del corso di formazione sulla Gestione del flusso Documentale. Villacidro - Aula Formazione Casa della Salute: **11 - 12 - 18 e 19 Settembre 2025 - 14 - 15 - 21 e 22 Ottobre 2025.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dr. Vinicio Casu	
Il Responsabile del Procedimento		
Il Responsabile della Struttura Proponente	Dott.ssa Sandra Olla	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL n. 6 del Medio Campidano

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AMM.VO E TECNICO

VISTA la Deliberazione n.193 del 28.04.2023 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Sandra Olla l'incarico di Direttore di Dipartimento Amministrativo e Tecnico ai sensi dell'art.73 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020;

RILEVATO

- che a seguito dell' iter procedurale previsto dall'art. 16, comma 2 della L.R. n. 24/2020, con Deliberazione n. 8 del 16/01/2023 è stata adottata la proposta definitiva dell' Atto Aziendale della ASL n. 6 del Medio Campidano;
- che il documento sopra citato, unitamente al deliberato e ai suoi allegati, è stato trasmesso all'Assessorato dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per la verifica di conformità agli indirizzi regionali e per gli ulteriori adempimenti di competenza (nota prot. n. 1127/2023);

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3/38 del 27/01/2023 con la quale è stata dichiarata la conformità dell'Atto Aziendale dell'Azienda socio-sanitaria locale n. 6 del Medio Campidano, ai sensi dell'art.16, comma 2, della L.R. n. 24/2020;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale della ASL del Medio Campidano n. 59 del 21.02.2023 avente ad oggetto "Atto Aziendale dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 6 del Medio Campidano. Presa d'atto del parere di conformità di cui alla Delibera della Giunta Regionale della Regione Sardegna n. 3/38 del 27/01/2023 e adozione definitiva";

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente provvedimento non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTE le linee Guida AGID del Marzo 2021, attraverso le quali l'Agenzia per l'Italia Digitale provvedeva ad aggiornare le regole tecniche in base all'art.71 del Codice dell'amministrazione digitale (CAD), concernenti la formazione, protocollazione, gestione e conservazione dei documenti informatici prodotti dalla P.A.;

DATO ATTO che le suddette Linee Guida adottate da AGID, ai sensi dell'art. 71 del CAD, hanno carattere vincolante e assumono valenza erga omnes;

RILEVATO che, nell'ottica di una corretta applicazione delle suddette direttive e alla luce di una prima ed analoga esperienza formativa tenutasi nel mese di febbraio u.s., che ha visto il coinvolgimento di una parte del personale aziendale, è emersa la necessità, generalizzata di adottare un percorso formativo che permetta ai dipendenti coinvolti, indicati dai singoli Responsabili di Servizio, di migliorare ed approfondire le conoscenze in merito a tale metodologia organizzativa;

VISTA la nota prot.n.11278 del 22.05.2025 a firma del Commissario Straordinario della ASL Medio Campidano, per mezzo della quale si comunicavano le modalità e le motivazioni organizzative inerenti la corretta realizzazione dell'evento formativo di che trattasi;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario della Asl n.6 del Medio Campidano n. 300 del 05.09.2025 avente ad oggetto: "Autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento del servizio avente ad oggetto un corso di formazione professionale in materia di gestione documentale, destinato al personale dell'Asl 6 Medio Campidano - O.E. HEYDA Srl di Cagliari;

DATO ATTO che, il corso di che trattasi si terrà nell'apposita "aula formazione" operante all'interno della casa della salute di Villacidro, debitamente attrezzata al tal fine e in presenza di un Tutor d'aula interno a supporto del docente;

RITENUTO di dover procedere all'impegno di spesa, stimata in € 516,40 iva a norma di legge inclusa, necessaria al pagamento del servizio di tutoraggio d'aula e segreteria organizzativa, quale supporto al docente;

per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1. DI AUTORIZZARE l'impegno della somma di € 516,40 iva a norma di legge inclusa e la successiva liquidazione in busta paga, relativa all'attività di tutoraggio d'aula e segreteria organizzativa a supporto del docente;

2 DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 516,40 IVA a norma di legge, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2025 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

Ufficio Autorizzativo	Anno	Macro Autorizzazione	Sub Autorizzazione	Conto	Importo Iva Inclusa
ASSL6	2025	1	491	A506030204 Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale	€ 516,40

3. DI TRASMETTERE il presente provvedimento ai competenti uffici per la pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 6 del Medio Campidano.

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO AMM.VO E TECNICO

Dott.ssa Sandra Olla

(firma apposta sul frontespizio)

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1)
2)

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1)
2)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 6 del Medio Campidano dal 16/09/2025 al 01/10/2025

Il Responsabile della Pubblicazione o suo delegato
