

**Curriculum
Vitae
Europass**

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome/Cognome **Fabiana Fenu**

Telefono 0709384350

E-mail fabiana.fenu@aslmediocampidano.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date	01/06/2022 - oggi
Incarico	Collaboratore Amministrativo Professionale – Servizio Gestione Risorse Umane Asl n. 6 del Medio Campidano
Date	11/02/2021 – 31/05/2022
Incarico	Assistente Amministrativo – SC Sviluppo delle Risorse Umane ATS Sardegna – Ares Sardegna
Date	01/02/2016 - 04/05/2018
Incarico	- Assistente Amministrativo – Servizio Provveditorato – ATS Sardegna – ASSL Sanluri
Principali attività e responsabilità	Istruttoria procedure di acquisto di beni e servizi mediante piattaforme telematiche MEPA e CSAMed, stesura e gestione contratti (scrittura privata, atto pubblico amministrativo, gestione del budget di servizio relativamente alle forniture di competenza mediante piattaforma Sisar/Areas, stesura e istruttoria atti amministrativi (Determinazioni e Deliberazioni Aziendali). Coordinamento tra gli operatori Soc. Coop. "Ali Integrazione" prestanti servizio presso la ASSL Sanluri e attività di comunicazione tra Cooperativa e direzione ASSL Sanluri.
Date	15/05/2015; 15/06/2015; 30/06/2015; 15/09/2015
Incarico	Assistenza alla docenza e tutoraggio al "Corso di formazione residenziale "La prevenzione della corruzione nella Asl 6 di Sanluri" Asl 6 Sanluri
Date	10-27/11/2014
Incarico	Tutor corso di formazione "Prevenzione della corruzione e sulla promozione dell'etica e della legalità nella Asl 6 Sanluri", in relazione alla normativa di cui al D.Lgs n. 33/2013 e L. 190/2012. Assistenza docenti e discenti, preparazione materiale formativo Asl 6 Sanluri
Date	07/02/2011 – 31/01/2016
Incarico	Assistente amministrativo – Servizio Affari Generali e Legali - ASL 6 Sanluri, Via Ungaretti, 9 - Sanluri
Date	04/2010 – 01/2011
Incarico	Tirocinio post-universitario Asl 6 Sanluri

ISTRUZIONE

Date	11/06/2018 – 11/04/2019
Titolo	"TECNICO CONTABILE" - profilo di qualificazione regionale - Regione Autonoma della Sardegna - livello di qualificazione europeo EqF4, conseguito a termine di un corso di n. 600 ore con votazione finale di 99/100
Qualifiche professionali conseguite	1338 - Redazione ed emissione dei documenti di vendita ed acquisto; 1340 – Predisposizione del sistema di contabilità aziendale; 1343 – Formulazione del bilancio aziendale; 20014 – Gestione del sistema di contabilità aziendale
Date	09/05/20013 – 01/07/2014
Titolo	MASTER di II livello in Management delle Aziende Sanitarie Tesi discussa: "La riorganizzazione dell'assistenza territoriale tra soluzioni funzionali e soluzioni strutturali".
Principali tematiche	Assetti istituzionali del Sistema sanitario italiano e dei Sistemi sanitari internazionali, Diritto sanitario, politiche della salute, sistemi di finanziamento, competenze manageriali, processi di pianificazione strategica nelle aziende sanitarie, bilancio e sistemi di controllo nelle organizzazioni sanitarie, gestione delle Risorse umane, <i>Quality management</i> dei servizi sanitari, <i>Evidence Based Medicine</i> e Percorsi Clinici Assistenziali, <i>Project management</i> in sanità, gestione del rischio clinico, logistica e acquisti in sanità e <i>HealthTechnology Assessment</i> , ICT in sanità, consenso informato, <i>Privacy</i> e corretto trattamento dei dati, comunicazione e marketing, gestione ospedaliera e territoriale dei servizi sanitari.
Ente erogatore	LUISS Guido Carli - Libera Università Internazionale degli Studi Sociali - LUISS Business School, Via Pola, 12 00198 Roma.
Date	11/2009
Titolo	LAUREA SPECIALISTICA in Relazioni Internazionali Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Scienze Politiche, Viale Fra Ignazio, 78 – 09123 Cagliari
Date	09/2006
Titolo	LAUREA TRIENNALE in Scienze Politiche Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Scienze Politiche, Viale Fra Ignazio, 78 – 09123 Cagliari
Date	09/1992 – 07/1997
Titolo	Diploma di Liceo Classico Liceo Classico Statale Emanuele Piga - Villacidro

FORMAZIONE

Date	13, 14, 30 /11/2017
Titolo della qualifica rilasciata	- Attestato di partecipazione Corso "Il sistema degli appalti delineato dal codice dei contratti pubblici come aggiornato dal decreto correttivo, alla luce delle linee guida ANAC e della recente giurisprudenza; - Attestato di partecipazione corso "Esercitazione sulle acquisizioni di beni, servizi e lavori sul nuovo MePA alla luce dei bandi ripubblicati il 18 Agosto 2017".
Ente erogatore	Mediaconsult S.r.l.
Date	06/02/2017
Qualifica e titolo	Attestato di partecipazione – Corso "Utilizzo della piattaforma CAT"
Ente erogatore	Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato degli Enti locali, Finanze e Urbanistica
Date	25-26/10/2016
Qualifica e titolo	Attestato di partecipazione Corso "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici"
Ente erogatore	Mediaconsult S.r.l.
Date	20-25/05/2015
Titolo	Attestato di partecipazione Corso "Produzione, gestione e archiviazione dei documenti informatici - Nuove regole tecniche e novità informative"
Ente erogatore	Asl 6 Sanluri – Università degli Studi di Cagliari
Date	07/03/2014
Titolo	Attestato di partecipazione al Meeting "Le Case della Salute: cosa cambia nel Lazio".
Ente erogatore	LUISS Guido Carli - LUISS Business School, Via Pola, 12 – 00198 Roma.
Date	Novembre-Dicembre 2013
Titolo	Attestato di partecipazione corso "L'attività della Pubblica Amministrazione e le nuove disposizioni introdotte dal D.lgs. 33/2013"
Ente erogatore	Asl 6 Sanluri, Via Ungaretti 9, Sanluri
Date	01/2012 – 05/2012
Titolo	Attestato di frequenza – Corso di formazione professionale Contabilità e Marketing
Competenze	Trattamento contabile delle transazioni economiche, patrimoniali e finanziarie, registrazione dei movimenti contabili - scritture contabili di base, tenuta dei registri obbligatori, adempimenti fiscali e previdenziali – nel rispetto degli obblighi di legge in materia civilistico-fiscale.
Date	23/03/2011 – 29/03/2011
Titolo	Attestato di frequenza – Corso di formazione professionale per "Addetto Ufficio/sistema Nuova T.S."
Competenze	Comunicazione nelle attività di Front Office, dinamiche e strategie comunicative, conflitto e possibilità di gestione, gestione delle operazioni degli Uffici attraverso il Sistema TS, studio della normativa di riferimento per le esenzioni da reddito.
Ente erogatore	AFS S.r.l., Forma.Temp
Date	01/2008 – 05/2008
Titolo	Attestato di frequenza - XIV Corso Multidisciplinare Universitario di Educazione allo Sviluppo

Competenze professionali Comprensione e modalità di risoluzione delle questioni di carattere sociale, sanitario e economico in aree di sottosviluppo.

Ente erogatore Università degli Studi di Cagliari / UNICEF

Date 02/2006 – 06/2006

Titolo Attestato di frequenza e profitto - Primo Corso Superiore Universitario in Sicurezza Internazionale e Diritti Umani. Tesi discussa: *"L'Apartheid sanitario: il problema dell'accesso ai farmaci nei Paesi in via di sviluppo"*.

Competenze professionali Analisi e gestione delle problematiche relative alla sicurezza internazionale, sviluppo sostenibile, sanità internazionale e diritti umani.

Ente erogatore Università degli Studi di Cagliari

Capacità e competenze personali

Altre lingue Inglese, Francese

Autovalutazione
Livello europeo

Inglese
Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Intermedio	B2	Autonomo	B1	Intermedio	B1	Intermedio	B1	Intermedio
B2	Autonomo	C2	Avanzato	B2	Autonomo	B2	Autonomo	B2	Autonomo

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data 10/03/2024

Firma 

