



**ASL**Mediocampidano

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N. 6  
MEDIO CAMPIDANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 32 DEL 21/01/2025**

Proposta n. PDEL/2024/931 del 20/12/2024

**STRUTTURA PROPONENTE: SSD GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott.ssa Sandra Olla**

**OGGETTO: Liquidazione indennità sostitutiva delle ore di congedo ordinario (ferie), maturate e non fruite, spettante a n. 5 dipendenti cessati dal servizio.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott.ssa Fabiana Fenu	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Sandra Olla	
Il Responsabile della Struttura Proponente		

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL n. 6 del Medio Campidano

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

## IL DIRETTORE DELLA SSD GESTIONE RISORSE UMANE

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e s.m.i.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e s.m.i.;

**ATTESO** che la Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna con deliberazione n. 46/29 del 25 novembre 2021, sulla base di quanto disposto dagli articoli 9 e 47 della legge regionale n. 24/2020 di riforma del sistema sanitario regionale, ha provveduto alla costituzione dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale (ASL) n. 6 del Medio Campidano a far data dal 1 gennaio 2022, individuandone la sede legale nel Comune di Sanluri, in via G. Ungaretti n. 9;

**ATTESO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n. 51/42 del 30 dicembre 2021 ha nominato il Dott. Giorgio Carboni quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale (ASL) n. 6 del Medio Campidano e che il medesimo con la deliberazione n. 1 del 05.01.2022 ha preso atto della propria nomina;

**PRESO ATTO** della Deliberazione del Direttore Generale n. 401 del 07.11.2022 di nomina della Dott.ssa Federica Pillai quale Direttore Amministrativo e della deliberazione n. 468 del 01/12/2022 con cui si stabilisce la decorrenza della sua presa di servizio dal 01/12/2022;

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 191 del 28/04/2023 di conferimento dell’incarico di sostituzione, ex art. 73, comma 8 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020, per la SSD Gestione Risorse Umane afferente al Dipartimento Amministrativo e Tecnico alla Dott.ssa Sandra Olla;

**RICHIAMATA** altresì la Deliberazione del Direttore Generale n. 193 del 28/04/2023 “Conferimento dell’incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo e Tecnico, ex art. 73 CCNL Area Funzioni Locali del 17/12/2020 alla Dott.ssa Sandra Olla;

### RILEVATO

- che a seguito dell’iter procedurale previsto dall’art. 16, comma 2 della L.R. n. 24/2020, con Deliberazione n. 8 del 16/01/2023 è stata adottata la proposta definitiva dell’Atto Aziendale della ASL n. 6 del Medio Campidano;
- che il documento sopra citato, unitamente al deliberato e ai suoi allegati, è stato trasmesso all’Assessorato dell’Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per la verifica di conformità agli indirizzi regionali e per gli ulteriori adempimenti di competenza (nota prot. n. 1127/2023);

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3/38 del 27/01/2023 con la quale è stata dichiarata la conformità dell’Atto Aziendale dell’Azienda socio-sanitaria locale n. 6 del Medio Campidano, ai sensi dell’art.16, comma 2, della L.R. n. 24/2020;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della ASL del Medio Campidano n. 59 del 21/02/2023 avente ad oggetto “Atto Aziendale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 6 del Medio Campidano. Presa d’atto del parere di conformità di cui alla Delibera della Giunta Regionale della Regione Sardegna n. 3/38 del 27/01/2023 e adozione definitiva”;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente provvedimento non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e s.m.i. “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

**PREMESSO** che al Servizio SSD Gestione Risorse Umane sono pervenute da parte di n. 5 dipendenti di questa Azienda cessati dal servizio, le richieste di pagamento dell'indennità sostitutiva delle giornate di ferie maturate e non godute in pendenza del rapporto di lavoro;

**VISTO** l'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/2012 che stabilisce l'obbligatorietà della fruizione delle ferie, prevedendo che tali giornate «...non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi» e configurando, pertanto, un divieto di carattere generale;

**CONSIDERATO** il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n° 40033 8 ottobre 2012, avente ad oggetto: *“Decreto legge n. 95 del 2012 – art. 5, comma 8 – abrogazione della liquidazione delle ferie non godute”*, con il quale si precisa che *“nel divieto posto dal comma 8 dell'art. 5 del D.L. n. 95 del 2012 non rientrano i casi di cessazione del servizio in cui l'impossibilità di fruire delle ferie non è imputabile o riconducibile al dipendente”*;

**PRECISATO** che il suddetto parere chiarisce come *“Resta fermo, in ogni caso, che la monetizzazione delle ferie in questi residui casi potrà essere disposta solo in presenza delle limitate ipotesi normativamente e contrattualmente previste e nel rispetto delle previsioni in materia di riporto”*;

**RICHIAMATE inoltre**

- la sentenza della Corte Costituzionale n. 95 del 06/05/2016 che chiarisce come il divieto di corrispondere trattamenti economici sostitutivi delle ferie non godute, previsto dal richiamato art. 5, comma 8 del D.L. n.95/2012, non sia applicabile ai casi in cui la mancata fruizione non sia imputabile alla volontà del lavoratore e in cui la cessazione del rapporto di lavoro sia correlata ad eventi che non abbiano consentito di pianificare per tempo la fruizione delle ferie e di attuare il necessario contemperamento delle scelte organizzative del datore di lavoro con le preferenze manifestate dal lavoratore in merito ai periodi di riposo;

- la sentenza n. 15652 del 14 giugno 2018 con la quale la Corte di Cassazione, richiamando la giurisprudenza di legittimità, ordinaria e amministrativa, riconosce al lavoratore il diritto ad un'indennità per le ferie non godute per causa a lui non imputabile;

- il parere n. 148 del 24/02/2024 del Consiglio di Stato che ha ribadito che *“il diritto al compenso sostitutivo delle ferie non godute spetta quando sia certo che la loro mancata fruizione non sia stata determinata dalla volontà del lavoratore e non sia ad esso comunque imputabile. Qualora invece il dipendente abbia avuto la possibilità di fruire delle ferie (e quindi in assenza di una indicazione di senso contrario proveniente dal datore di lavoro), vige il divieto di monetizzazione di cui all'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella L. n. 135/2012”*;

**VISTI** l'art. 32, comma 11, del CCNL dell'area della Dirigenza sanitaria del 23/01/2024 e l'art. 49, comma 11, del CCNL del Comparto sanità del 02/11/2022, secondo i quali: *“Le ferie maturate e non godute per esigenza di servizio sono monetizzabili solo all'atto della cessazione del rapporto di lavoro, nei limiti delle vigenti norme di legge e delle relative disposizioni applicative”*;

**ACCERTATO**, a seguito di specifica istruttoria e per ciascuna richiesta pervenuta da parte dei dipendenti richiedenti, che le motivazioni del mancato godimento delle ferie residue rientrano tra quelle per le quali non si applica il divieto di cui all'art. 5 comma 8 del D.L. 95/2012;

**RITENUTO** pertanto che, sulla base delle considerazioni sopra dette, sussistano nel caso di specie i presupposti di fatto per il pagamento delle ferie maturate e non godute ai suddetti dipendenti;

**CONSIDERATO** di dover procedere alla liquidazione della detta indennità sostitutiva di congedo ordinario (ferie), come specificato nel prospetto allegato A), parte integrante e sostanziale al presente atto, nel quale sono indicati, per ciascuna richiesta accolta, il numero identificativo di matricola del dipendente cessato dal servizio, il profilo professionale, le motivazioni del mancato godimento delle ferie, il numero dei giorni di ferie non godute e gli importi da liquidare;

**PRESO ATTO** della attestata disponibilità delle risorse economico-finanziarie fornita dalla SC Programmazione e Controllo di gestione della ASL;

**Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:**

### **PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DELIBERAZIONE**

**1. DI AUTORIZZARE**, per quanto riportato in premessa, la liquidazione dell'indennità sostitutiva di congedo ordinario (ferie), maturate e non godute, a favore di n. 5 dipendenti di questa Azienda cessati dal servizio;

**2. DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento, stimato in € 19.015,89 lordi onnicomprensivi, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2024 e suddiviso come di seguito riportato:

UFF AUT.	ANNO	MACRO AUT.	SUB. AUT.	CODICE CONTO	IMPORTO
ASSL6	2024	1	518	A509040401 - Competenze fisse del personale ruolo amministrativo - comparto tempo determinato	723,55 €
				A509040406 - Oneri sociali del personale ruolo amministrativo - comparto tempo determinato	216,34 €
				A509040407 - IRAP del personale ruolo amministrativo - comparto tempo determinato	61,50 €
Totale sub aut.					1.001,39 €
ASSL6	2024	1	518	A509030501 - Competenze fisse del personale ruolo tecnico - comparto tempo indeterminato	982,62 €
				A509030506 - Oneri sociali del personale ruolo tecnico - comparto tempo indeterminato	269,24 €
				A509030507 - IRAP del personale ruolo tecnico - comparto tempo indeterminato	83,52 €
Totale sub aut.					1.335,38 €
ASSL6	2024	1	518	A509010801 - Competenze fisse del personale ruolo sanitario - comparto tempo indeterminato	1.661,45 €
				A509010806 - Oneri sociali del personale ruolo sanitario - comparto tempo indeterminato	496,77 €
				A509010807 - IRAP del personale ruolo sanitario - comparto tempo indeterminato	141,22 €
Totale sub aut.					2.299,45 €
ASSL6	2024	1	518	A509010201 - Competenze fisse del personale ruolo sanitario dirigenza med. e vet. - tempo indeterminato	10.515,32 €
				A509010206 - Oneri sociali del personale ruolo sanitario - dirigenza med. e vet. tempo indeterminato	2.970,55 €
				A509010207 - Irap del personale ruolo sanitario - dirigenza med. e vet. tempo indeterminato	893,80 €
Totale sub aut.					<b>19.015,89 €</b>

**3. DI DARE ATTO** che per ciascuna richiesta accolta, il numero identificativo di matricola del dipendente cessato dal servizio, il profilo professionale, le motivazioni del mancato godimento delle ferie, il numero dei giorni di ferie non godute e gli importi da liquidare sono indicati nel prospetto allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto;

**4. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento ai competenti uffici per la pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 6 del Medio Campidano.

**IL DIRETTORE DELLA SSD GESTIONE RISORSE UMANE**  
**Dott.ssa Sandra Olla**  
(firma apposta sul frontespizio)

Per i motivi espressi in premessa

<b>ACQUISITO IL PARERE</b>	
<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	
Dott.ssa Federica Pillai	
FAVOREVOLE	[ X ]
CONTRARIO	[   ]
NON NECESSARIO	[   ]

## II DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la su estesa proposta che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

## DELIBERA

**1. DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Giorgio Carboni**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Allegato A) Prospetto ferie non godute – dipendenti cessati

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line  
dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 6 del Medio Campidano  
dal 21/01/2025 al 05/02/2025

Il Responsabile della Pubblicazione o suo delegato

---