



**ASL**Mediocampidano

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N. 6  
MEDIO CAMPIDANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 668 DEL 15/10/2024**

Proposta n. PDEL/2024/716 del 11/10/2024

**STRUTTURA PROPONENTE: S.S.D. GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott.ssa Sandra Olla**

**OGGETTO: Costituzione fondi Contrattuali definitivi anno 2023 e provvisori anno 2024  
Determinazione residui al 31.12.2023 e al 31.05.2024 – Area del personale della Dirigenza  
Professionale, Tecnica e Amministrativa.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott. Francesco Vacca	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Sandra Olla	
Il Responsabile della Struttura Proponente		

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL n. 6 del Medio Campidano

SI [ ]

NO [X]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]

NO [X]

## IL DIRETTORE DELLA S.S.D. GESTIONE RISORSE UMANE

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e s.m.i.;

**ATTESO** che la Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna con deliberazione n. 46/29 del 25 novembre 2021, sulla base di quanto disposto dagli articoli 9 e 47 della legge regionale n. 24/2020 di riforma del sistema sanitario regionale, ha provveduto alla costituzione dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale (ASL) n. 6 del Medio Campidano a far data dal 1 gennaio 2022, individuandone la sede legale nel Comune di Sanluri, in via G. Ungaretti n. 9;

**ATTESO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n. 51/42 del 30 dicembre 2021 ha nominato il Dott. Giorgio Carboni quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale (ASL) n. 6 del Medio Campidano e che il medesimo con la deliberazione n. 1 del 05.01.2022 ha preso atto della propria nomina;

**PRESO ATTO** della deliberazione del Direttore Generale n. 401 del 07.11.2022 di nomina della Dott.ssa Federica Pillai quale Direttore Amministrativo e della deliberazione n. 468 del 01.12.2022 con cui si stabilisce la decorrenza della sua presa di servizio dal 01/12/2022;

**ATTESO** che con Deliberazione del Direttore Generale n. 8 del 16/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/38 del 27/01/2023;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 59 del 21/02/2023 avente per oggetto “Atto Aziendale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 6 del Medio Campidano. Presa d’atto del parere di conformità di cui alla Delibera della Giunta Regionale della Regione Sardegna n. 3/38 del 27/01/2023 e adozione definitiva”;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 191 del 28/04/2023 avente per oggetto “Conferimento incarico ex art. 73 comma 8 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020 SSD Gestione Risorse Umane afferente al Dipartimento Amministrativo e Tecnico – Dott.ssa Sandra Olla” con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Sandra Olla l’incarico di sostituzione della SSD Gestione Risorse Umane della ASL Medio Campidano ai sensi dell’art. 73 comma 8 del CCNNL Area Funzioni locali del 17/ 12/2020;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente provvedimento non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e ss.mm.ii. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTO** il CC.N.L. 17 dicembre 2020 del personale dell’area delle Funzioni Locali, triennio 2016/2018, area della Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale;

**VISTO** l’art. 23 del decreto legislativo 25/05/2017, n. 75 (Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) che ha introdotto una nuova disposizione finalizzata all’invarianza della spesa del salario accessorio dei dipendenti pubblici: “a decorrere dal 1° gennaio 2017 l’ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30/03/2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l’anno 2016”;

**VISTO** l’art. 11, comma 1 del D.L. n. 35/2019 secondo il quale il limite definito dall’art. 23 comma 2 del D. Lgs n. 75 del 2017, è adeguato in aumento o in diminuzione, prendendo a base di calcolo i fondi destinati alla contrattazione decentrata nell’anno 2018 e il personale in servizio al 31 dicembre 2018, per garantire l’invarianza del valore medio pro-capite riferito all’anno 2018;

**RILEVATO** che a seguito dei calcoli effettuati, alla luce delle indicazioni della nota applicativa della Ragioneria dello Stato del 07/08/2020, il numero del personale (unità uomo-anno) in servizio nel 2023 risulta inferiore ai dipendenti in servizio al 31/12/2018, non consentendo, pertanto, alcun incremento dei fondi ai sensi dell’art. 11 del decreto legge 30 aprile 2019, n. 35, come specificato nella Relazione Tecnica Finanziaria, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTE:**

- la DGR n. 51/25 del 30 dicembre 2021 concernente “Approvazione degli Accordi sindacali sulle modalità di ripartizione dei fondi contrattuali di ATS Sardegna in liquidazione” per tutta l’area della Dirigenza;

- la DGR n. 29/10 del 22 settembre 2022 concernente “Accordi sindacali sulle modalità di ripartizione dei fondi contrattuali di ATS Sardegna in liquidazione e in materia di incremento dei fondi contrattuali del personale delle Aziende del SSR, ai sensi dell’articolo 11, comma 1, del D.L. n. 35/2019” nella quale, tra l’altro, viene approvato il prospetto di ripartizione dei fondi contrattuali del personale dell’ATS Sardegna in liquidazione tra le nuove otto ASL e l’ARES;

- la deliberazione del D.G. dell’Asl Medio Campidano n. 408 del 08/08/2023, avente ad oggetto: “Relazione tecnico finanziaria fondi contrattuali definitivi anno 2022- provvisori 2023 - determinazione residui” ed il Verbale del Collegio Sindacale n.8 del 18/07/2023, che ne esprime parere favorevole;

- la nota RAS numero prot. 13885 del 25/05/2023 nella quale vengono confermate sia nella metodologia che nella loro quantificazione le quote di fondo scorporate da ARES verso le altre Aziende Sanitarie nel corso dell’anno 2022 e nel 2023;

**ATTESO** che con pec del 25/07/2024 avente ad oggetto la richiesta del parere di compatibilità dei costi relativi ai fondi contrattuali definitivi anno 2023 e provvisori 2024 – Dirigenza ATP si è provveduto ad inoltrare al Collegio Sindacale Asl Medio Campidano, la relazione Tecnico Finanziaria relativa alla costituzione dei fondi contrattuali definitivi anno 2023 e provvisori 2024 nonché la definizione dei residui 2023 della Dirigenza Amministrativa, Professionale e Tecnica, relazione che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**RILEVATO** che con Verbale n. 6 del 23/09/2024 il Collegio Sindacale della Asl Medio Campidano ha espresso parere favorevole in merito;

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere, per l'area del personale della Dirigenza Amministrativa Professionale e Tecnica, alla formale costituzione dei Fondi Definitivi anno 2023 e Provvisori anno 2024, di cui agli artt. 90 e 91 del CCNL 17 dicembre 2020, nonché alla formale determinazione del valore residuo dei Fondi anno 2023 non erogati al personale della dirigenza ATP al 31 dicembre 2022 e al 31 Maggio 2023, come da relazione allegata;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e ss.ii.mm. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

Per i motivi espressi in premessa

#### **PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DELIBERAZIONE**

- 1. DI PROVVEDERE**, per l'area del personale della Dirigenza Amministrativa, Professionale e Tecnica, alla formale costituzione dei Fondi Definitivi anno 2023 e Provvisori anno 2024, di cui agli artt. 90 e 91 del CCNL17 dicembre 2020, nonché alla formale determinazione del valore residuo dei Fondi anno 2023 non erogati al personale della dirigenza ATP al 31 dicembre 2022 e al 31 Maggio 2023, come dalla relazione illustrativa tecnico finanziaria che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2. DI COMUNICARE** la presente deliberazione al Servizio Bilancio Asl Medio Campidano;
- 3. DI TRASMETTERE** la presente deliberazione alle OO.SS. della Dirigenza Amministrativa, Professionale e Tecnica;
- 4. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento ai competenti uffici per la pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 6 del Medio Campidano.

#### **IL DIRETTORE DELLA S.S.D. GESTIONE RISORSE UMANE**

Dott.ssa Sandra Olla

(firma apposta sul frontespizio)

Per i motivi espressi in premessa

<b>ACQUISITO IL PARERE</b>	
<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	
Dott.ssa Federica Pillai	
FAVOREVOLE	[ X ]
CONTRARIO	[ ]
NON NECESSARIO	[ ]

## II DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la su estesa proposta che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### DELIBERA

- DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

## IL DIRETTORE GENERALE

**Dott. Giorgio Carboni**

### ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) ) Relazione tecnico finanziaria fondi contrattuali definitivi anno 2023- provvisori 2024 - determinazione residui

2)

### ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1)

2)

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line

dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 6 del Medio Campidano

dal 15/10/2024 al 30/10/2024

Il Responsabile della Pubblicazione o suo delegato

---