

## **REGOLAMENTO AZIENDALE PER IL CONFERIMENTO DELLA NOMINA A “PRIMARIO EMERITO”**

### **Premessa**

La professionalità e l'impegno che i Dirigenti Sanitari, che ricoprendo posizioni apicali all'interno dell'Azienda, hanno profuso nell'espletamento della propria attività, contribuendo in modo determinante alla crescita scientifica ed umana dei propri collaboratori, e dell'Azienda stessa, rappresentano un patrimonio culturale insostituibile per la ASL dal quale è possibile trarre insegnamento.

Per queste motivazioni e per la salvaguardia di tali valori è prevista la nomina a “*Primario Emerito*” della ASL del Medio Campidano, ex Regio Decreto n. 1631 del 30.9.1938, così come definito dal presente regolamento.

### **Art.1**

#### **Oggetto e finalità**

Il presente Regolamento disciplina il conferimento della nomina a “*Primario Emerito*” della ASL n.6 del Medio Campidano (ex R.D. n. 1631 del 30.9.1938)

### **Art. 2**

#### **Requisiti e procedura di conferimento**

La nomina a “*Primario Emerito*” dell'Azienda è conferita con provvedimento formale della Direzione Generale ai Dirigenti sanitari che siano stati collocati a riposo da non più di un anno, qualora abbiano prestato almeno 10 anni di permanenza nell'Azienda in posizioni apicali.

Il conferimento La proposta di nomina è rivolta a coloro che si siano distinti per impegno e professionalità nell'espletamento della propria attività attraverso un impegno professionale di livello particolarmente elevato, nell'ambito della attività clinica, scientifica e di ricerca.

### **Art. 3**

#### **Prerogative del Primario Emerito**

Il “*Primario Emerito*” dell'ASL Medio Campidano può fregiarsi del titolo conferitogli non solo per le attività descritte all'art.3, ma anche in veste di autore di pubblicazioni o relazioni o in occasione della partecipazione, in qualità di docente o relatore a congressi, convegni, workshop o consessi scientifici in genere.

Al “*Primario Emerito*” possono essere richiesti pareri aventi carattere di prevalente valenza scientifica, formativa ed organizzativa.

### **Art.4**

#### **Limiti della nomina a Primario Emerito**

Il “*Primario Emerito*” non può svolgere attività di diagnosi e cura che sono di esclusiva pertinenza e responsabilità del personale medico in servizio presso l'Azienda ne può in alcun modo interferire con le attività del reparto.

Al “*Primario Emerito*” non può essere richiesto alcun obbligo di frequenza e/o accesso né impegno di orario all’interno dell’Azienda.

La sua presenza in termini di accesso ad una Unità Operativa, deve essere concordata con la Direzione Sanitaria Aziendale che, attraverso la Direzione Medica di Presidio, avrà cura di garantire che le attività del “*Primario Emerito*” siano in armonia con il presente regolamento.

All’atto del conferimento di tale carica onorifica, il “*Primario Emerito*” si impegna espressamente e formalmente a manlevare e tenere completamente indenne l’Azienda da qualsivoglia eventuale richiesta risarcitoria che dovesse essere avanzata da terzi ritenutisi danneggiati dall’attività del professionista medesimo.

Il “*Primario Emerito*” è coperto, nei periodi di frequentazione delle strutture aziendali, dalla polizza assicurativa di cui l’Azienda è dotata per obbligo di legge. Rimane in capo al professionista la eventuale stipula della polizza per colpa grave.

## **Arti. 5**

### **Corrispettivi**

La nomina a “*Primario Emerito*” ha natura meramente laudativa e onorifica, non ha effetti giuridicamente rilevanti, non determina prosecuzione o ripresa del rapporto di servizio e non dà diritto a remunerazioni di alcun tipo.

## **Art. 6**

### **Accettazione, revoca e rinuncia**

E’ richiesta al “*Primario Emerito*” la formale accettazione che comporta il rispetto del presente Regolamento

La Direzione Generale dell’Azienda si riserva il diritto di revocare in qualunque momento la nomina qualora venisse a conoscenza di comportamenti del “*Primario Emerito*” che siano in contrasto con i principi del presente regolamento.

Il “*Primario Emerito*” ha facoltà di rinunciare al riconoscimento in qualsiasi momento dandone comunicazione formale all’Azienda.

## **Art. 7**

### **Entrata in vigore del Regolamento**

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di esecutività del provvedimento di adozione