

**CONVENZIONE PER L'ATTUAZIONE DEL TIROCINI SANITARI
PER "OPERATORE SOCIO SANITARIO"**

TRA

L'Associazione S.O.So.R. con sede legale in Cagliari, Viale Diaz 29 CAP 09125, codice fiscale 92006950924 e partita IVA 02255470920 (d'ora in poi denominato "Ente"), nella persona del suo Legale Rappresentante Alessandro Manunta nato a Cagliari il 20/04/1972 CF MNNLSN72D20B354I, domiciliato per la sua carica nella sede legale dell'Ente.;

E

L'Azienda Socio Sanitaria Locale n.6 del Medio Campidano, con sede legale in via Giuseppe Ungaretti, n. 9 – 09025, Sanluri (SU), C.F./P.IVA 03990320925, nella persona del suo Direttore Generale Dott. Giorgio Carboni, ivi domiciliato per la sua carica;

PREMESSO CHE

- ✓ il percorso formativo dell'OSS è regolamentato dall'Accordo Stato-regioni del 22 febbraio 2001, il quale stabilisce che la formazione di questa figura è di competenza delle regioni e delle province autonome, le quali provvedono all'organizzazione dei corsi in base al fabbisogno di personale annualmente determinato;
- ✓ l'Accordo di cui sopra, approvato il 22 febbraio 2001, demanda alle regioni e Province autonome, nel contesto del proprio sistema della formazione, la quantificazione di eventuali crediti formativi da attribuirsi a titoli e/o servizi pregressi in relazione al conseguimento della qualifica professionale;
- ✓ Il percorso formativo è organizzato da enti di formazione accreditati dalla Regione, riconosciuti a livello nazionale;
- ✓ l'Associazione S.O.So.R. viene autorizzata formalmente dalla Regione Autonoma della Sardegna, allo svolgimento di corsi di formazione, aventi specifici codici di accreditamento regionale, per l'acquisizione della qualifica di "Operatore Socio Sanitario" in regime di autofinanziamento;
- ✓ che l'Associazione S.O.So.R. ha necessità di avvalersi, per le attività di tirocinio previste dai programmi didattici dei corsi, della collaborazione di Aziende Sanitarie che dispongono di personale altamente qualificato e in possesso di conoscenze professionali ad alto contenuto scientifico o tecnologico;
- ✓ che gli stessi interventi formativi prevedono la realizzazione di specifiche sessioni di tirocinio pratico, da svolgersi, normalmente, presso il Presidio Ospedaliero Nostra Signora di Bonaria di San Gavino Monreale;
- ✓ che l'Ospedale Nostra Signora di Bonaria di San Gavino Monreale dispone delle strutture sanitarie e personale idoneo professionalmente per garantire le azioni di tirocinio pratico agli aspiranti Operatori Socio Sanitari;
- ✓ l'Azienda Sanitaria del Medio Campidano in qualità di soggetto ospitante, si rende disponibile ad accogliere presso le proprie strutture gli allievi frequentanti i suddetti corsi di formazione, nel rispetto degli obblighi e degli adempimenti previsti dal D.Lgs n.81/2008 e ss.mm.ii.
- ✓ che l'Associazione S.O.SO.R. in fase d'istanza di avvio dei singoli tirocini procederà, quale soggetto promotore e previa adozione della presente convenzione quadro, ai sensi e nel rispetto di quanto previsto all'art.14 del "*regolamento per lo svolgimento dei tirocini formativi curriculari e di orientamento e dei percorsi formativi professionalizzanti*", di cui alla Delibera a firma del D.G. dell'ASL Medio Campidano n. 618 del 23.11.2023.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

costituiscono oggetto della presente Convenzione quadro, le condizioni e le norme di regolamentazione dei tirocini teorico pratici sia di tipo conoscitivo che applicativo, svolti dagli allievi iscritti ai relativi corsi autofinanziati per "Operatore Socio Sanitario" organizzati dell'Associazione S.O.SO.R. , presso il P.O. Nostra Signora di Bonaria di San Gavino Monreale. A tal fine, l'Associazione citata predisporrà, ogni qual volta venga attivato un tirocinio formativo, specifico programma, concordato con il Tutor Aziendale ovvero con la Direzione del Servizio delle Professioni Sanitarie della ASL del Medio Campidano, in rispetto a quanto previsto dal *"regolamento per lo svolgimento dei tirocini formativi curricolari e di orientamento e dei percorsi formativi professionalizzanti di cui agli artt. 7, 8 e 14 "*.

ART. 2

Durante il periodo di tirocinio, il Tutor di riferimento incaricato dalla Direzione del Servizio Professioni Sanitarie di cui all'art.1, in possesso di idonea competenza ed esperienza professionale per lo svolgimento delle attività formative, avrà il compito di:

- ✓ Promuovere un ambiente formativo idoneo, favorendo l'accoglimento e l'inserimento del tirocinante;
- ✓ Informare e coinvolgere tutti gli operatori del Servizio o dell'Unità operativa sede di tirocinio;
- ✓ Garantire il raggiungimento degli obiettivi, attraverso la sperimentazione delle attività pratiche;
- ✓ Favorire il trasferimento di conoscenze e l'acquisizione di competenze tecniche;
- ✓ Esprimere una valutazione sugli obiettivi raggiunti dal tirocinante;
- ✓ Certificare le presenze mediante la firma del coordinatore infermieristico delle diverse strutture, da apporre nel registro personale del tirocinante fornito da S.O.So.R. ;
- ✓ Relazionarsi con il tutor dell'Associazione S.O.So.R. di provenienza, assicurando al tirocinante il raccordo con i percorsi formativi svolti;

ART. 3

Gli allievi tirocinanti effettueranno, nelle giornate di presenza nella struttura ospitante, un orario di lavoro concordato dall'Associazione S.O.SO.R. con questa Azienda Sanitaria ospitante, per un massimo di 40 ore settimanali e firmeranno quotidianamente il registro individuale di presenza vidimato dalla R.A.S.;

Il tirocinio pratico, che si configura come parte integrante del singolo percorso formativo, non dovrà avere finalità produttive, salvo il tempo necessario per il raggiungimento degli obiettivi didattici e formativi e di acquisizione della conoscenza dei sistemi produttivi aziendali. I contenuti, i tempi, il calendario e le modalità di realizzazione del tirocinio sono definiti nel progetto formativo.

I rapporti che l'"Azienda ospitante" intrattiene con il tirocinante, ai sensi della presente convenzione, non costituiscono rapporto di lavoro subordinato, ne precostituiscono promessa di assunzione; in ogni caso non deve configurarsi una situazione di subordinazione gerarchica del tirocinante nei confronti dell'"Azienda ospitante".

ART. 4

Per tale prestazione l'Associazione S.O.SO.R. corrisponderà all'“Azienda ospitante” ASL del Medio Campidano, a titolo di rimborso, l'importo lordo comprensivo di IVA, corrispondente a **€ 1,20 (uno/20)** all'ora ad allievo.

Sarà cura dell'Associazione S.O.SO.R. , entro 15 gg. dal termine dell'attività formativa di che trattasi, sulla base delle presenze debitamente “registrate” nell'ambito dello stesso tirocinio e utilizzando la modulistica di cui all'allegato 4 del “Regolamento per lo svolgimento dei tirocini formativi curricolari e di orientamento e dei percorsi formativi professionalizzanti” della ASL del Medio Campidano (*report conteggi ore tirocinio OSS - scaricabile dal sito internet aziendale <https://www.aslmediocampidano.it/azienda/tirocini/>*), predisporre il conteggio riepilogativo delle ore effettivamente svolte dagli allievi ed inviarlo via pec al seguente indirizzo: protocollo@pec.aslmediocampidano.it e per conoscenza all'indirizzo mail: tirocini.sanluri@aslmediocampidano.it.

La ASL del Medio Campidano, successivamente alle fasi di riscontro sulla regolarità dei conteggi, acquisiti, procederà all'attivazione della procedura di emissione della relativa fattura elettronica a titolo di rimborso per le attività di supporto e addestramento svolte. I compensi suindicati verranno corrisposti, da parte dell'Associazione S.O.So.R. , compatibilmente con le erogazioni afferenti allo specifico progetto.

La fattura elettronica di riferimento, emessa da ASL Medio Campidano, sarà completa dei seguenti dati:

- 1) descrizione tipologia corso – 2) codice corso oggetto del pagamento - 3) anno di riferimento**
4) denominazione Agenzia Formativa organizzatrice - 5) ore corso - 6) luogo di riferimento
7) n.edizione corso– 8) numero allievi coinvolti.

ART. 5

L'Associazione S.O.So.R. , in caso di infortunio, provvede a garantire al tirocinante la prevista copertura INAIL. In caso di sinistri, l'Azienda ospitante dovrà informare immediatamente S.O.So.R. per gli opportuni adempimenti di competenza. Per quanto non garantito dalla copertura INAIL, L'Associazione S.O.SO.R. attiverà un'apposita polizza di responsabilità civile che coprirà gli ulteriori rischi che possono derivare dalla partecipazione degli allievi alle attività di tirocinio.

ART. 6

L'Associazione S.O.SO.R. si impegna a:

- ✓ fornire a tutti gli allievi, per poter accedere alla sede del tirocinio, l'abbigliamento e il tesserino di riconoscimento (*completo delle generalità e con il riferimento del cod. corso e dell'Agenzia*) e a fornire i DPI, eventualmente dichiarati necessari e obbligatori dalla ASL del Medio Campidano ovvero dalla Direzione delle Professioni Sanitarie.
- ✓ far sottoscrivere agli allievi una dichiarazione attraverso la quale gli stessi si impegnano a seguire le indicazioni del tutor, a rispettare le norme organizzative, di sicurezza e di igiene sul lavoro vigenti c/o la struttura e a mantenere l'obbligo della segretezza su ciò di cui verranno a conoscenza durante lo svolgimento del Tirocinio Sanitario e che attiene l'organizzazione del lavoro della struttura.

ART. 7

L'Azienda ospitante si impegna a:

- ✓ rispettare e far rispettare il programma di tirocinio concordato con S.O.So.R. , in tutti i suoi aspetti;
- ✓ ad individuare al suo interno il tutor di riferimento che avrà la responsabilità di seguire i tirocinanti e di esprimere una valutazione finale sulla realizzazione del programma e del raggiungimento degli obiettivi;
- ✓ Certificare le presenze, da apporre nel registro personale del tirocinante fornito dall'ente;

✓ Segnalare tempestivamente a S.O.So.R., come precedentemente indicato all'art.5, qualsiasi danno arrecato o incidente che possa accadere al tirocinante, incidenti o danni che possono accadere a dipendenti e/o cose della struttura aziendale ospitante derivati dalla permanenza nella stessa del tirocinante, nonché le eventuali assenze di questi ultimi.

ART. 8

Fermi restando gli obblighi previsti dalle norme anti pandemiche, disciplinanti l'accesso alle strutture sanitarie e previo accordi con il Tutor Aziendale e/o il referente del Servizio delle Professioni Sanitarie, l'Azienda ospitante potrà autorizzare il Direttore, il Coordinatore e il Tutor dell'Associazione S.O.So.R. ad accedere nella struttura presso la quale si realizza il tirocinio per il tempo necessario a verificarne il corretto svolgimento.

ART. 9

Durante il periodo di presenza nell'Azienda ospitante, gli allievi tirocinanti saranno tenuti ad osservare le norme disciplinari previste, a rispettare rigorosamente la normativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, del D.lgs. 196/2003 nonché degli eventuali regolamenti ed altre disposizioni aziendali in materia di trattamento dei dati personali. Qualora il soggetto ospitante ravvisasse mancanze particolarmente gravi o comportamento scorretto da parte degli allievi, potrà chiedere alla Direzione del Corso l'esclusione degli stessi e/o interrompere il tirocinio.

Gli allievi tirocinanti si impegnano ad osservare, anche una volta concluso il tirocinio, l'obbligo della riservatezza e del segreto professionale per le conoscenze acquisite.

ART. 10

L'Azienda Socio Sanitaria del Medio Campidano ospitante si impegna ad informare preventivamente i tirocinanti, attraverso il Servizio di Prevenzione e Protezione, sugli aspetti caratterizzanti il proprio piano di sicurezza, specificamente in merito ai rischi esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate dalla struttura (quindi ad es.: rischi di contagio, piano di evacuazione, rischio biologico, rischi di movimentazione, ecc..).

ART. 11

Durante l'intera durata del contratto tutti i dati relativi all'allievo saranno trattati esclusivamente per l'espletamento dell'incarico e saranno osservate in ogni caso le misure minime di sicurezza di cui al D.Lgs 81 del 9 aprile 2008 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 12

La realizzazione del tirocinio pratico non comporta per l'Azienda ospitante alcun onere finanziario, né obblighi di alcuna natura, salvo quelli assunti con la presente convenzione, direttamente ed esclusivamente riconducibili all'attività di formazione degli allievi.

ART. 13

Le parti convengono espressamente che ogni articolo della presente scrittura ha valore essenziale, per cui la nullità ed irregolarità eventuale di una sola delle clausole contenute, implica per volontà concorde delle parti, la inefficacia di ognuna delle altre, essendo espressamente pattuito e riconosciuto da ambo le parti che il presente contratto non sarebbe stato stipulato e concluso se non nella previsione di integrale validità ed efficacia di tutte le clausole che precedono, nessuna esclusa.

ART. 14

La presente convenzione è esente da ogni tipo di imposta o tassa ai sensi dell'art. 5 della legge 21 dicembre 1978 n° 845. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente contratto valgono, in quanto applicabili, le norme previste negli artt. 1321 e seguenti del Codice Civile e, altresì, faranno riferimento alle vigenti disposizioni di legge in materia, nonché infine alla buona fede nella interpretazione del presente contratto. Per ogni controversia legale il foro competente sarà quello di Cagliari.

ART. 15

In conformità al Regolamento 2016/679/UE, il “Soggetto Proponente” ed il “Soggetto Ospitante” assumono l’impegno a trattare i dati personali che verranno fra di essi reciprocamente comunicati nel corso dello svolgimento delle attività oggetto della presente per le sole finalità indicate nella stessa ed in modo strumentale all’espletamento della convenzione medesima, nonché per adempiere esclusivamente al disposto della normativa comunitaria e/o prescrizioni del Garante per la protezione dei dati personali ed, in ogni caso, con modalità tanto manuali quanto automatizzate rispettose dei principi di liceità e correttezza, in modo da tutelare comunque la riservatezza e i diritti degli interessati e nel rispetto di adeguate misure di sicurezza e protezione dei dati secondo le prescrizioni del Regolamento U.E. Il “Soggetto Ospitante ed il “Soggetto Promotore” si impegnano, qualora per l’esecuzione della convenzione occorra trattare, l’uno per conto dell’altro, dati personali di terzi, a farsi designare quale Responsabile del Trattamento a norma dell’art. 28 del Regolamento 2016/679/UE, con la sottoscrizione di un apposito atto, da allegarsi alla presente convenzione.

Allo stesso modo, ove dalle dinamiche di esecuzione della convenzione emerga una forma di contitolarità del trattamento di dati personali di terzi da parte del “Soggetto Promotore” e del “Soggetto Ospitante”, questi si impegnano a sottoscrivere a norma dell’art. 26 del Regolamento UE, l’apposito atto e a rispettare i conseguenti obblighi di informativa verso gli interessati.

Resta inteso che la violazione delle previsioni contenute nel presente articolo espone la parte inadempiente al risarcimento in favore dell’altra parte dei danni eventualmente cagionati.

ART. 16

La presente convenzione, che non comporta per le Parti alcun onere diverso da quelli sopra citati, avrà durata indeterminata, salva la possibilità di recedere liberamente senza pregiudizio per le attività ancora in corso.

ART. 17

La presente convenzione è redatta in forma digitale e sottoscritta mediante apposizione della firma digitale ai sensi dell’art.14 del D.lgs. 7 marzo 2005 n.82, ovvero ai sensi dell’art.15, comma 2 bis, della legge 241/1990 così come modificato dal D.L.179/2012 convertito in Legge 17 dicembre 2012 - n. 221.

Letto, confermato e sottoscritto in ogni sua parte

Per l’Azienda Socio Sanitaria Locale
n.6 del Medio Campidano

Il Direttore Generale
Dott. Giorgio Carboni

Per l’Ente S.O.So.R.

Il Legale Rappresentante
Alessandro Manunta