



Modulo n. 5: irrogazione sanzione disciplinare

Al dipendente _____

e p.c.

Al Direttore Generale

Al Direttore della Struttura _____

Alla SSD Gestione Risorse Umane

Oggetto: procedimento disciplinare. Esito di cui alla contestazione di addebito prot. n _____ del _____. Irrogazione sanzione disciplinare.

Vista la nota prot. n. _____ del _____ con la quale, a seguito di segnalazione inviata a questo Ufficio dal Responsabile/Direttore della _____, è stata effettuata contestazione di addebito nei Suoi confronti per la violazione dall'art. __, comma __, lett. _____) del CCNL dell'Area Sanità/Comparto Sanità/Area della Funzioni Locali del _____ e dell'art. _____ del Codice Disciplinare Aziendale di cui alla Deliberazione n. ____:del _____;

Considerato che si è proceduto, nel rispetto delle vigenti disposizioni contrattuali e legislative, all'istruttoria del procedimento e all'audizione della S.V.;

Rilevato che in data _____ la S.V., alla presenza del Rappresentante Sindacale/Avvocato _____ da Lei nominato, è stata sentita sui fatti contestati;

Dato atto che, a seguito del citato incontro, è stato ritenuto opportuno (riportare eventuali ulteriori convocazioni, acquisizione di documentazione, testimonianze, ecc);

Considerate la memoria difensiva e la documentazione come presentate/inviata dal Rappresentante Sindacale in data _____;

Richiamati i verbali _____; depositato agli atti dello scrivente Ufficio;

Dato atto che, sulla base delle risultanze istruttorie di cui sopra, è emerso che, in data _____ la S.V. (descrizione del fatto) _____;

Considerato che, dalle circostanze e dai fatti esaminati, è emerso che il comportamento da Lei tenuto è contrario ai doveri d'ufficio e si pone in violazione degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento Aziendale di cui alla Deliberazione n _____ del _____, rientrando nella fattispecie di cui all'art. ____ di detto Codice di Comportamento e all'art _____ del CCNL del _____ Area _____;

Tenuto conto delle risultanze della procedura conciliativa attivata ai sensi dell'art 55, c. 3 del D.Lgs. n. 165/2001 e secondo i termini e le modalità previste dall'art. ____ del CCNL Area Sanità/Area della Funzioni Locali/Comparto Sanità del _____; (in caso di eventuale attivazione della procedura conciliativa per la determinazione concordata della sanzione);



Valutata la necessità di graduare l'entità della sanzione in relazione ai criteri di cui all'art. 49 del CCNL dell'Area Sanità del 24/01/2024/art. 36 del CCNL Area delle Funzioni Locali del 17/12/2020/art. 84 del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022,

IRROGA

La sanzione disciplinare della _____ secondo quanto disposto dall'art. _____ del D.Lgs 165/2001 e dall'art. _____ del CCNL Area Sanità/Area Funzioni Locali/Comparto del _____.

Con successiva comunicazione verranno dettagliati i tempi e le modalità di esecuzione della sanzione irrogata (solo nel caso di multa o sospensione).

Si comunica che la sanzione irrogata può essere impugnata dinanzi all'Autorità Giudiziaria Ordinaria nei termini di legge, previo esperimento, facoltativo, del tentativo di conciliazione secondo le norme di cui all'art. 410 c.p.c.

Distinti saluti

Il Presidente U.P.D. Asl Medio Campidano